

***Учебный план, программа и матрица  
компетенций трёхуровневой  
квалификации профессиональных  
бухгалтеров***

февраль 2021 г.

Выражение признательности

Документ подготовлен для Объединения бухгалтеров и аудиторов (ОБА)



и Государственной службы регулирования и надзора за финансовым рынком  
при Правительстве Кыргызской Республики



Институтом Присяжных Бухгалтеров Англии и Уэльса (ICAEW)



в рамках программы по наращиванию потенциала МФБ (IFAC)



при финансировании Министерства по международному развитию Правительства Великобритании.



Мнения, выраженные в настоящем документе, могут не соответствовать официальной политике Правительства Великобритании

Copyright © February 2021 International Federation of Accountants (IFAC). Все права защищены. Для получения разрешения на воспроизведение, хранение или передачу, а также на другое подобное использование этого документа обращайтесь в [permissions@ifac.org](mailto:permissions@ifac.org)

#### Отказ от ответственности

Этот документ был подготовлен в рамках Программы IFAC (МФБ) по развитию потенциала профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов при финансовой поддержке UK Aid Правительства Великобритании. Документ предоставляется широкой публике в интересах прозрачности и международного развития профессии бухгалтера и аудитора.

Хотя МФБ сделала всё возможное, чтобы информация, содержащаяся в этом документе, была получена из надёжных источников, МФБ не несёт ответственности за какие-либо ошибки или упущения или за результаты, полученные в результате использования этой информации. Вся информация в этом документе предоставляется «как есть», без каких-либо гарантий полноты, точности, достаточности, своевременности или надёжности, а также без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, помимо прочего, гарантии работы, товарного состояния и пригодности для конкретной цели

МФБ не несёт ответственности за любые убытки, включая, помимо прочего, прямые, косвенные, случайные, особые, штрафные или косвенные убытки, которые возникли в результате использования информации, представленной в документе, или ссылок на эту информацию. Лица, получившие доступ к документу, несут полную ответственность за использование информации, изложенной в нём. При использовании информации, изложенной в настоящем документе, рекомендуется подтвердить изложенную здесь информацию с помощью других источников.

## СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

<b>ИКТ</b>		Информационные и коммуникационные технологии
<b>МСА / ISA</b>		Международные стандарты аудита / International Standards on Auditing
<b>МСО / IES</b>		Международные стандарты образования для профессиональных бухгалтеров / International Education Standards for professional accountants
<b>МСФО / IFRS</b>		Международные стандарты финансовой отчётности / International Financial Reporting Standards
<b>МСФО IPSAS</b>	<b>ГС/</b>	Международные стандарты финансовой отчетности в государственном секторе / International Public Sector Accounting Standards
<b>МФБ / IFAC</b>		Международная федерация бухгалтеров / International Federation of Accountants
<b>ОЭСР</b>		Организация экономического сотрудничества и развития / Organization for Economic Co-operation and Development
<b>ПБО</b>		Профессиональная организация бухгалтеров и аудиторов
<b>ГААР</b>		Generally Accepted Accounting Principles / Общепринятые принципы бухгалтерского учёта
<b>IASB</b>		International Accounting Standards Board / Комитет по разработке стандартов финансовой отчетности
<b>ICAEW</b>		Institute of Chartered Accountants of England and Wales / Институт Присяжных Бухгалтеров Англии и Уэльса
<b>IESBA</b>		International Ethics Standards Board for Accountants / Комитет по разработке стандартов этики для профессиональных бухгалтеров

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ЭЛЕМЕНТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ .....</b>	<b>6</b>
<b>МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ .....</b>	<b>7</b>
<b>СТРУКТУРА КВАЛИФИКАЦИИ.....</b>	<b>11</b>
<b>ПОДРОБНАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА .....</b>	<b>19</b>
<b>БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ .....</b>	<b>19</b>
УБТ – Управление бизнесом и технологии.....	19
ФУ - Финансовый учёт.....	23
УУ - Управленческий учёт.....	25
Право .....	28
<b>ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ УРОВЕНЬ.....</b>	<b>32</b>
ФО - Финансовая отчётность.....	32
УЭД - Управление эффективностью деятельности предприятия .....	35
ФМ – Финансовый менеджмент.....	39
Налогообложение .....	43
ПАИУ - Практический аудит и обеспечение уверенности.....	45
<b>ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ .....</b>	<b>49</b>
ФОО - Финансовая отчётность и оценка.....	49
БСУ – Бизнес стратегия, управление и риск менеджмент.....	51
ПАП - Продвинутый аудит и практика .....	60

## ЭЛЕМЕНТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

Профессиональная квалификация (здесь и далее – *квалификация*) состоит из трех ключевых элементов:

1. **Матрица компетенций**, которая показывает, какие навыки развиваются кандидатами по мере прохождения квалификации
2. **Структура уровней квалификации**, которая подробно описывает прогресс обучения с точки зрения как знаний, так и навыков. Структура также определяет взаимосвязь между модулями квалификации.
3. **Подробная учебная программа**, которая определяет предметное содержание и то, как достигаются профессиональные качества кандидатов с точки зрения компетенций. Компетенции являются подробным выражением знаний, навыков и умений, приобретаемых кандидатами.

Учебная программа и матрица компетенций для этой профессиональной квалификации были обновлены в июне 2020 г. с целью приведения в соответствие с требованиями Международных стандартов образования ([International Education Standards \(IES\)](#)) для профессиональных бухгалтеров, которые вступили в силу с 1 января 2021 года.

## **МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ**

Матрица компетенций отражает развитие компетенций в процессе получения квалификации. Матрица отражает ожидания от навыков и умений современных специалистов в области бухгалтерского учёта и аудита, которые они применяют с целью удовлетворения потребностей клиентов.

Развитие компетенций определяется для каждого уровня квалификации и покрывает:

- понимание проблемы,
- предложение решения
- консультирование и письменный отчет.

НАВЫКИ	БАЗОВЫЙ	ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ	ПРОДВИНУТЫЙ
<b>Понимание проблемы</b>			
Понимание предмета и определение проблем	Кандидаты понимают представленные им простые сценарии и определяют задачи, которые необходимо решить.	Кандидаты понимают представленные им сценарии, в которых информация может быть неполной или технически сложной. Кандидаты определяют задачи, которые необходимо решить.	Кандидаты понимают представленные им сложные сценарии, в которых информация может быть неполной или технически сложной. Кандидаты определяют задачи, которые необходимо решить.
Доступ, оценка и управление информацией	Информация / данные предоставляются, и кандидаты обобщают и классифицируют информацию для решения проблем.	Информация / данные предоставляются, но могут быть неполными и технически сложными для понимания. Кандидаты обобщают и классифицируют информацию для решения проблем и способны выявлять информационные пробелы.	Информация / данные предоставляются, но могут быть неполными и технически сложными для понимания. Кандидаты обобщают и классифицируют информацию для решения проблем и способны выявлять информационные пробелы. Кандидаты могут оценить влияние информационных пробелов.
Использование технического и профессионального опыта	Соответствующие технические навыки определены для решения проблем, представленных кандидатам.	Соответствующие технические навыки - по ряду технических трудностей - определены для решения проблем, представленных кандидатам.	Соответствующие технические навыки - по ряду технических трудностей - определены для решения проблем, представленных кандидатам. От специалистов могут потребоваться соответствующие технические навыки, для понимания простых технических отчётов, не связанных с бухгалтерским учётом.

## Предложение решения

Использование аналитических инструментов	Указанные инструменты используются для решения простых задач.	Соответствующие инструменты определены для решения технически сложных задач.	Соответствующие инструменты определены для решения технически сложных задач.
Анализ и оценка проблем	Результаты и ограничения анализа, основанного на использовании указанных инструментов, понимаются в более широком контексте, включая этические аспекты.	Результаты и ограничения анализа, основанного на использовании указанных инструментов, понимаются в более широком контексте, включая этические аспекты.	Результаты и ограничения анализа, основанного на использовании указанных инструментов, понимаются в более широком контексте, включая этические аспекты и возникающие противоречивые требования и цели.
Оценка качества информации	Кандидаты знают, что качество информации может повлиять на результаты анализа.	Используются подробные сценарии, которые затрудняют оценку качества информации, которая может повлиять на результаты анализа.	Используются сложные сценарии, которые включают в себя данные и информацию из различных источников и которые затрудняют оценку качества информации, которая может повлиять на результаты анализа.

## Консультирование и письменный отчет

Выводы и предоставление рекомендаций	Выводы сделаны в простых сценариях, и кандидаты вырабатывают рекомендации на основе результатов анализа.	Выводы делаются в сценариях, которые могут быть неопределенными и трудными для понимания, а также в тех случаях, когда от кандидатов требуется дать рекомендации, на основе тщательной оценки результатов анализа.	Выводы делаются в сложных сценариях, которые могут быть неопределенными и сложными для понимания, и в которых может потребоваться сбалансировать потенциально конфликтующие интересы. Кандидаты должны дать рекомендацию на основе
--------------------------------------	--	--	--

тщательной и взвешенной оценке результатов анализа.

Представление данных и письменного отчёта

Готовятся простые отчёты, служебные записки и формы, предписанные в задании.

Готовятся отчёты, служебные записки и формы оценки, которые определяются контекстом сценария или задания.

Готовятся отчёты, служебные записки и формы оценки, которые определяются контекстом сценария или задания, и тщательно прорабатываются для отражения сложных обстоятельств.

## СТРУКТУРА КВАЛИФИКАЦИИ

Структура и подробная учебная программа направлены на поддержку сертификации аудиторов и развитие компетентных бухгалтеров, способных понять и внести свой вклад в управление бизнесом. Целью квалификации является развитие ценностей, позволяющих лицам с квалификацией действовать в общественных интересах, а также демонстрировать компетентность, знания и навыки оценки, которые ожидаются от профессионального бухгалтера.

Программа позволяет предоставлять зачеты кандидатам, получившим квалификацию из признанных университетов; соответствует требованиям международных организаций (например, Международных стандартов образования, выпускаемых МФБ), и покрывает международные стандарты финансовой отчетности и аудита.

Структура и учебная программа сопоставимы с современными стандартами, применяемыми ведущими мировыми профессиональными организациями, и предназначены для удовлетворения конкретных потребностей бизнеса.

## ЦЕЛЬ

Предлагаемая квалификация направлена на продвижение и развитие навыков и компетенций, необходимых для выполнения функций профессионального бухгалтера.

### ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БУХГАЛТЕР – ЭТО ВСЕСТОРОННЕ ПОДГОТОВЛЕННЫЙ КОНСУЛЬТАНТ, КОТОРЫЙ:

- **Вносит значительный вклад в управление всеми типами организаций.**
- **Действует в общественных интересах, а также в интересах своего работодателя или клиента.**
- **Использует и демонстрирует компетенции, в том числе глубокие знания и технические навыки, ожидаемые от профессионалов в области бухгалтерского учёта, аудита и финансов.**
- **Применяет свои технические знания и навыки практичным и целесообразным образом.**
- **Предоставляет свои услуги в частном и государственном секторах, глубоко понимая особенности их функционирования.**

Далее в документе идет описание учебной программы, которая отвечает этой цели.

## РОЛЬ ЭТИКИ В КВАЛИФИКАЦИИ

От специалистов по аудиту и бухгалтерскому учёту ожидается этическое поведение, что отражено в учебной программе путем подробных ссылок на этические вопросы на протяжении всей квалификации. Кандидаты должны будут решать этические проблемы в области аудита, составления финансовой отчетности, управления и налогообложения. Однако этот список не является исчерпывающим, и экзаменаторам будет рекомендовано давать этические задачи в любой предметной области как отражение прикладного характера этики, которая тестируется в ходе квалификации.

## КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ, ОБОСНОВАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА

В общих чертах, предлагаемая квалификация имеет два элемента:

- трехуровневая учебная программа / структура экзаменов (здесь и далее структура учебной программы)

- наличие опыта работы.

Квалификация состоит из модулей, представленных на диаграмме:



Для получения квалификации должны быть удовлетворены следующие требования: прохождение экзаменов и предоставление доказательства наличия практического опыта.

Содержание модулей «Право» и «Налогообложение» является местным. Содержание всех остальных модулей контекстуализированно для местного контекста, но основано на международном контенте.

Структура учебной программы позволяет:

- достичь цель квалификации, сформулированной выше.
- связать содержание программы и учебные материалы.
- четко определить движение кандидата от одного уровня квалификации к следующему, на основе приобретенных навыков и компетенций, достигнутых в результате обучения.
- предоставить кандидатам возможность перейти от аккредитованных университетских степеней к профессиональной квалификации (МСО 1).
- соблюдать требования МСО 2, 3, 4, 5 и 6 (техническая компетентность, навыки, этика, способность интегрировать технические и этические навыки с соответствующим практическим опытом и оценивать с помощью соответствующих оценочных заданий) редакции 2021 года.
- подготовить кандидатов к непрерывному профессиональному развитию (МСО 7).
- обеспечить соответствие данной учебной программы международным квалификациям, позволяя достичь взаимного признания с профессиональными квалификациями других стран.
- локализовать контент (содержание) для обеспечения актуальности навыков для местной экономики и бизнес среды.

## УРОВНИ

Профессиональная квалификация имеет три уровня: базовый, промежуточный и продвинутой.

Уровни квалификации отражают сложность предмета изучения, который разбивается на модули для поэтапного достижения профессиональной компетентности, заявленной в цели квалификации.

На базовом уровне в экзаменационных заданиях представлены простые данные и информация. На промежуточном уровне задания будут содержать более сложные данные и информацию в более практическом контексте. На продвинутом уровне задания будут содержать более сложные сценарии, требующие разработки профессиональных рекомендаций.

В рамках компетентностного подхода эти задачи рассматриваются с точки зрения достижения кандидатами определенных компетенций. Приобретение компетенций определяется результатами обучения, которые конкретно описывают наличие приобретенного навыка. Эти результаты обучения затем отражаются в оценочных заданиях с помощью критериев оценки, подтверждающих приобретенные компетенции.

#### Этапы и результаты обучения

Результаты обучения выражаются в условиях заданий, в которых используются такие глаголы, как *определить*, *объяснить*, *рассчитать*, *проанализировать*, *оценить* и *рекомендовать* для определения навыка, который должен быть продемонстрирован. Современные квалификации используют глаголы, которые отражают уровень сложности задания. В начале обучения, кандидатам предлагаются более легкие вопросы, выраженные такими глаголами, как «*определить*» и «*объяснить*». Далее переходят к более сложным задачам, выражаемыми глаголами «*рассчитать*» и «*проанализировать*». И, наконец, задачи более сложного уровня требуют от кандидатов «*оценить*» и «*рекомендовать*». Этот подход давно используется в современных квалификациях и в той или иной форме основан на Таксономии глаголов Блума.

Данный подход соответствует стандарту МСО 2 (IES 2), который описывает понятие «уровни квалификации» и разграничивает навыки между различными уровнями современных квалификаций.

## БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ

Базовый уровень предполагает освоение основных навыков, необходимых для дальнейшего обучения. Описание предметов представлено в таблице ниже:

<b>Управление бизнесом и технологии</b>	<i>Краткое содержание:</i> Курс «Управление бизнесом и технологии» знакомит с основными структурами и процессами организаций, определяет влияние бизнес-среды и способы управления информацией для выполнения целей организаций. В курсе подробно рассматриваются типы предприятий, их цели и задачи; влияние деловой среды на деловые решения; процессы бизнес-планирования и влияние поведенческих проблем; основные операции в бизнесе; использование и управление информацией; основные бизнес-модели, используемые для поддержки управленческих решений. <i>Следующий уровень:</i> Нет перехода к другим курсам; этот курс закладывает основу для дальнейшего обучения.
<b>Финансовый учёт</b>	<i>Краткое содержание:</i> Курс «Финансовый учёт» дает представление о системе двойной записи и вырабатывает навыки применения основных принципов ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, корректировке финансовой отчетности и

---

подготовке несложных финансовых отчётов. Курс знакомит кандидата с регуляторными аспектами учета и с качественными характеристиками полезной информации. В ходе обучения подробно рассматриваются вопросы записи, обработки и составления отчётов о бизнес-операциях и событиях, использовании пробного баланса, а также способы выявления и исправления ошибок и подготовки финансовой отчётности для частных предпринимателей и компаний.

*Следующий уровень:* Финансовая отчётность.

---

**Управленческий учёт**

*Краткое содержание:* Курс «Управленческий учёт» даёт представление о методах предоставления информации, способствующей принятию управленческих решений при планировании, контроле и мониторинге эффективности бизнеса в различных ситуациях. Курс знакомит кандидатов с элементами управленческого учёта, которые используются для принятия и поддержки решений, и начинается с представления характера и источников информации, а также целей учёта затрат и методов расчёта затрат; подготовки и использования бюджетирования, стандарт-костинга и анализа отклонений; и завершается введением в оценку и мониторинг эффективности деятельности организации.

*Следующий уровень:* Управление эффективностью деятельности предприятия.

---

**Право**

*Краткое содержание:* Курс «Право» предназначен для ознакомления кандидатов с основами гражданского права и нормативными актами, касающимися роли и работы профессиональных бухгалтеров. Курс начинается с общего обзора местной правовой системы, включая знакомство с источниками права и судебной системы, и переходит к рассмотрению законов и положений о компаниях, корпоративном управлении, ликвидации и банкротстве; полном жизненном цикле компании, начиная с основания, управлении, финансировании и закрытии (либо путем ликвидации, либо по несостоятельности); договорном праве, гражданских правонарушениях и договорных инструментах; антикоррупционных законах и кодексе этики, который должны соблюдать профессиональные бухгалтеры.

---

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ УРОВЕНЬ**

Курсы промежуточного уровня основаны на предметах, изученных на предыдущем уровне, и развивают компетенции, связанные с применением знаний в практических сценариях. Изученные предметы позволят перейти на продвинутый уровень, где развиваются и оцениваются более сложные навыки.

---

**Финансовая отчётность**

*Предыдущий уровень:* Финансовый учёт

*Краткое содержание:* Целью курса является развитие у кандидатов навыков по применению МСФО и интерпретации финансовой отчётности. Курс рассматривает значение и неотъемлемые ограничения финансовой отчётности, подготовку финансовых отчётов для компаний, а также оценку финансовых отчётов.

*Следующий уровень:* Финансовая отчётность и оценка.

---

**Управление эффективностью**

*Предыдущий уровень:* Управленческий учёт

---

<b>деятельности предприятия</b>	<p><i>Краткое содержание:</i> Целью курса является развитие навыков применения различных принципов бюджетирования и учёта затрат, концепций и методов для планирования, принятия решений и контроля, а также умения применять эти методы при формировании отчётов по эффективности управления. Также кандидаты знакомятся с ключевыми концепциями управленческого учёта, применяемыми в государственном секторе. Курс отдельно рассматривает применение современных методов управленческого учёта к проблемам управления; выбору соответствующих данных для принятия управленческих решений и применения соответствующих методов; объяснению и оценке ключевых особенностей систем управленческого учёта, а также грамотному использованию соответствующих финансовых и нефинансовых мер для достижения бизнес-целей.</p>
	<p><i>Следующий уровень:</i> Бизнес стратегия, управление и риск менеджмент.</p>
<b>Финансовый менеджмент</b>	<p><i>Предыдущий уровень:</i> новый предмет</p> <p><i>Краткое содержание:</i> Курс «Финансовый менеджмент» подготавливает финансового менеджера к разработке рекомендаций по способам финансирования бизнеса, распознаванию различных финансовых рисков и управлению ими, а также принятию соответствующих инвестиционных решений. В курсе рассматриваются требования к капиталу и варианты финансирования активов, анализ рисков и смягчение их последствий, а также применение методов оценки инвестиций.</p>
	<p><i>Следующий уровень:</i> Бизнес стратегия, управление и риск менеджмент.</p>
<b>Налогообложение</b>	<p><i>Предыдущий уровень:</i> новый предмет</p> <p><i>Краткое содержание:</i> Курс «Налогообложение» предназначен для ознакомления и углубленного понимания налогообложения, а также для развития понимания и знаний о местной налоговой системе. Кандидаты знакомятся с различными режимами и формами налогообложения и налогового администрирования. В ходе курса будут рассматриваться цели и функции налогообложения, расчёт налогов с заработной платы, подоходного налога с физических лиц, налога на доходы / прибыль корпораций (юр. лиц), НДС, налога на имущество, патентной пошлины (сбора) и ввозным и вывозным пошлинам. В курсе также рассматриваются этические вопросы, связанные с налогами.</p>
<b>Практический аудит и обеспечение уверенности</b>	<p><i>Предыдущий уровень:</i> новый предмет</p> <p><i>Краткое содержание:</i> Цель этого курса - дать представление кандидатам о современных методах аудита, основанных на оценке риска, как для аудита, так и для заданий по обеспечению уверенности, а также предоставить кандидатам необходимые знания и навыки более сложного уровня для выполнения функций аудитора в рамках соответствующего законодательства и международных стандартов. Курс основан на требованиях Международных стандартов аудита (МСА).</p>
	<p><i>Следующий уровень:</i> Продвинутый аудит и практика.</p>

## ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ

Прохождение Продвинутого уровня позволяет кандидатам соответствовать требованиям квалифицированного профессионального бухгалтера, обладающего знаниями и навыками, признанными во всем мире. Целью курсов, составляющих этот уровень, является развитие навыков кандидатов до уровня, необходимого для формирования компетентного профессионального суждения и оценки на основе анализа сложных ситуаций. После завершения этого уровня, кандидаты смогут продемонстрировать аналитические способности, которые требуют увязки элементов знаний, рассмотрения альтернатив и выявления проблем и вопросов, которые не сразу становятся очевидными, но, тем не менее, требуют решения. Кандидаты смогут делать выводы и эффективно консультировать клиентов основываясь на компетентном анализе.

<b>Финансовая отчётность и оценка</b>	<p><i>Предыдущий уровень:</i> Финансовая отчётность.</p> <p><i>Краткое содержание:</i> Целью данного курса является обеспечение применения кандидатами соответствующих суждений и технической компетентности при подготовке и интерпретации финансовой отчётности для сложных хозяйствующих субъектов, включая объединение бизнеса. Кандидаты также должны уметь оценить и объяснить влияние текущих проблем и событий в корпоративной отчётности тем, кто не обладает соответствующими техническими знаниями.</p>
<b>Бизнес стратегия, управление и риск менеджмент</b>	<p><i>Предыдущий уровень:</i> Управление эффективностью деятельности предприятия, Финансовый менеджмент.</p> <p><i>Краткое содержание:</i> Курс поможет кандидатам понять и применять инструменты и модели для развития навыков в сфере стратегического анализа, выбора и реализации. Кандидаты станут компетентными в использовании управленческой информации для измерения и мониторинга стратегической эффективности. Будет проведён всеобъемлющий обзор практики надлежащего управления, в рамках применимых этических норм. Особенностью курса является оценка сложных сценариев, основанная на сложных данных, финансовый анализ и анализ заинтересованных сторон, а также выработка рекомендаций.</p>
<b>Продвинутый аудит и практика</b>	<p><i>Предыдущий уровень:</i> Практический аудит и обеспечение уверенности</p> <p><i>Краткое содержание:</i> В курсе рассматриваются важные вопросы практики аудита и управления аудиторскими заданиями, которые позволят кандидатам выполнять широкий круг аудиторских заданий и заданий по обеспечению уверенности. Планирование аудиторской проверки, выполнение и отчётность остаются в центре внимания курса. Углубленное рассмотрение этических вопросов и надлежащего поведения будет в значительной степени способствовать развитию способностей кандидатов при решении различных сложных задач аудита и обеспечения уверенности.</p>

## ОЦЕНКА

Программа квалификации должна быть подкреплена правильным и надёжным подходом к оценке. Это будет гарантировать, что компетенции, представленные в Матрице компетенций, будут подтверждены посредством оценки кандидатов, которая соответствует МСО 6: Оценка профессиональной компетентности (*IES 6: Assessment of Professional Competence*). Чёткая связь между обучением и результатами, продемонстрированная на экзаменах, обеспечит максимальную прозрачность процесса получения кандидатами квалификации профессионального бухгалтера.

Уровни оценки:

- Вопросы Базового уровня, скорее всего, будут содержать простые условия и относительно простой сценарий с ограниченным содержанием для использования в качестве основы для расчёта, компиляции и подготовки ответов на конкретные вопросы.
- Вопросы Промежуточного уровня, скорее всего, предоставят кандидатам относительно простые, но реалистичные сценарии и вспомогательную информацию, с требованием подготовить более технически сложные результаты, которые в большей степени ориентированы на требования клиентов.
- Вопросы на Продвинутом уровне почти всегда начинаются со сценария, который является более сложным с точки зрения рассматриваемого вида бизнеса или содержащий более высокий уровень сложности, с заданиями, которые необходимо доложить третьей стороне или руководителю, требующими анализа, критических комментариев, оценки альтернатив и эффективной формулировки. Часто для ответа на вопрос будет необходим более высокий уровень навыков оценки, синтеза и суждения. Некоторые задания могут содержать проблемы, которые не сразу становятся очевидными.

Оценки на каждом из уровней проводятся только в виде экзамена. Экзамены различаются в зависимости от уровня, но проходной балл для всех составляет 50% за каждый экзамен.

- На Базовом уровне каждый предмет будет оцениваться экзаменом продолжительностью 2 часа и полностью проверяться с помощью объективных контрольных вопросов. Для этих экзаменов не будет дополнительного времени для чтения.
- На Промежуточном уровне каждый предмет будет оцениваться экзаменом продолжительностью в 3 часа, и будет включать вопросы, требующие дискурсивных и / или количественных ответов. Дополнительно предоставляется 15 минут для чтения.
- На Продвинутом уровне каждый предмет будет оцениваться экзаменом продолжительностью в 3,5 часа, и будет содержать вопросы, требующие дискурсивных и / или количественных ответов. Дополнительно предоставляется 15 минут для чтения.

## **РАЗВИТИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ СРЕДЕ**

Данная программа содержит подробные требования по степени и глубине знаний законов, нормативных актов, кодексов и стандартов по соответствующим предметам. Эти требования обновляются ежегодно по мере изменений нормативно-правовой базы, и кандидаты должны точно знать, какие знания будут тестироваться.

Периодически будет проводиться пересмотр перечня тестируемых знаний с целью обеспечения актуальности, и степень пересмотра будет зависеть от широкого набора факторов, включая, помимо прочего, существенные изменения в экономической или нормативной среде, пересмотренные требования заинтересованных сторон и запланированные стратегические изменения в профессиональной квалификации.

## **ДЕЛОВАЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА**

Вопросы профессиональной этики включены в учебный план *всей квалификации* и, в частности, в ряд курсов, как указано в подробной программе квалификации.

## **ПРОХОДНЫЕ БАЛЛЫ И ПРОГРЕССИЯ**

Все работы должны быть оценены по 100-бальной шкале. Для прохождения экзамена, кандидат должен получить не менее 50%.

Этапы получения квалификации отражены в содержании учебного плана, включая возможные зачеты. Для квалификации не требуется, чтобы соблюдалась определенная последовательность прохождения курсов в *рамках одного уровня*.

## **ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ**

Требования к кандидатам должны соответствовать МСО 1 - «Начальные требования к программе профессионального бухгалтерского образования» (*IES 1*), а также требованиям заинтересованных сторон.

### **ТРЕБОВАНИЯ К ОПЫТУ РАБОТЫ**

Требования к кандидатам должны соответствовать МСО 5 «Требования к практическому опыту» (*IES 5*), а также требованиям заинтересованных сторон, особенно работодателей, которые будут предоставлять и контролировать получение практического опыта.

### **ПОЛИТИКА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАЧЕТОВ**

Будет разработана детальная политика по зачетам для оценки и признания местных и международных профессиональных квалификаций и университетского образования.

Обладатели аккредитованных профессиональных квалификаций и степеней из аккредитованных университетов смогут получить зачёт по ряду предметов. Список аккредитованных вузов является предметом отдельного документа.

### **ПРИСУЖДАЕМЫЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

В программе обучения доступны три квалификации:

- а) Квалификация, позволяющая выполнять функции бухгалтера-техника: для тех лиц, которые успешно прошли Базовый уровень квалификации.
- б) Квалификация, позволяющая выполнять функции бухгалтера (главного бухгалтера): для тех лиц, которые успешно прошли Промежуточный уровень квалификации.
- с) Квалификация, позволяющая выполнять функции профессионального (дипломированного) бухгалтера (бухгалтера-специалиста): для тех лиц, которые успешно прошли Продвинутый уровень квалификации.

Квалификация профессионального бухгалтера обычно должна дополняться соответствующим опытом работы для получения прав на предоставление услуг и вступления в члены профессиональной организации.

## ПОДРОБНАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

### БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ

#### УБТ – Управление бизнесом и технологии

Курс «Управление бизнесом и технологии» знакомит с основными структурами и процессами организаций, определяет влияние бизнес-среды и способы управления информацией для выполнения целей организаций. В курсе подробно рассматриваются типы предприятий, их цели и задачи; влияние деловой среды на деловые решения; процессы бизнес-планирования и влияние поведенческих проблем; основные операции в бизнесе; использование и управление информацией; основные бизнес-модели, используемые для поддержки управленческих решений.

По завершении этого курса кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- (A) Описать виды юридических лиц, их цели и задачи.
- (B) Объяснить роль этики в бизнесе и бухгалтерском учёте.
- (C) Объяснить основные организационные структуры и процессы бизнеса.
- (D) Объяснить, как деловая среда влияет на бизнес-решения.
- (E) Описать процесс бизнес-планирования, включая влияние поведенческих проблем.
- (F) Объяснить основные процессы отдельных рабочих функций организации.
- (G) Определить и объяснить подходы к управлению деловой информацией.
- (H) Описать и применить основные бизнес-модели для поддержки управленческих решений.
- (I) Описать системы учёта и отчётности, средства контроля и соответствия.

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведённым ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		ДОЛЯ (%)
A	Типы, цели и задачи юридических лиц	7
B	Роль этики	8
C	Организационные структуры и процессы	10
D	Деловая среда и решения	10
E	Процессы бизнес-планирования и поведение	15
F	Процессы и рабочие функции организации	15
G	Управление деловой информацией и технологиями	10
H	Бизнес-модели и управленческие решения	15
I	Системы учёта и отчётности, контроль и соответствие	10
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

**а) Описать виды юридических лиц, их цели и задачи:**

- Описать и объяснить различия между видами организационно-правовых форм, такими как:
  - индивидуальные предприниматели;
  - товарищества/партнёрства;
  - товарищества/общества с ограниченной ответственностью;
  - союзы и группы (объединения);
  - некоммерческие организации.
- Объяснить преимущества и недостатки каждой из этих организационных форм.
- Определить и объяснить природу ключевых заинтересованных сторон организации.
- Различать обязанности руководства и лиц, отвечающих за корпоративное управление.
- Описать природу деловой этики, корпоративной и социальной ответственности.

**б) Объяснить роль этики в бизнесе и бухгалтерском учёте:**

- Основные принципы этичного поведения;
- Роль регулирующих и профессиональных органов в продвижении этических и профессиональных стандартов в бухгалтерской профессии;
- Корпоративные этические кодексы;
- Этические конфликты и дилеммы.

**с) Объяснить основные организационные структуры и процессы бизнеса:**

- Объяснить организационную форму и факторы, которые определяют выбор организационной формы, включая следующее:
  - индивидуальные предприниматели;
  - товарищества;
  - компании;
  - акционерные общества.
- Описать организационные структуры и объяснить процессы, которые определяют выбор организационной структуры, включая рассмотрение следующих форм:
  - централизованная;
  - децентрализованная;
  - матричная;
  - смешанная;
  - сеть;
  - виртуальные виды.

**d) Объяснить, как деловая среда влияет на бизнес-решения:**

- Описать и объяснить взаимосвязь между внутренней и внешней средой организации, включая рассмотрение следующих факторов:
  - микроэкономические факторы;
  - макроэкономические факторы;
  - нормативно-правовая база;
  - социальные и демографические факторы;
  - технологические факторы;
  - факторы окружающей среды;
  - конкурентная среда.
- Описать и объяснить процесс бизнес-планирования.
- Определить видение, миссию, ценности и цели организации.
- Описать и объяснить взаимосвязь между стратегическими, деловыми и операционными планами.
- Описать и объяснить процесс разработки стратегического плана.

**e) Описать процесс бизнес-планирования, включая влияние поведенческих вопросов:**

- Описать и объяснить отношения между функциями бизнеса, действиями и процессами и их поддержкой для достижения бизнес-целей.
- Описать ключевые функции бизнеса и взаимосвязь между компанией и функциональными стратегиями.
- Описать и объяснить ключевые аспекты организационного поведения, включая ключевые понятия:
  - формальная и неформальная организация;
  - культура;
  - лидерство и управление;
  - индивидуальная и групповая эффективность и общение в организациях:
    - ✓ методы личной эффективности,
    - ✓ последствия неэффективности на работе,
    - ✓ системы компетенций и личностного развития,
    - ✓ источники конфликтов и методы разрешения конфликтов,
    - ✓ коммуникации в бизнесе.
  - формирование команды, развитие и управление.
- Мотивация руководства и сотрудников.

**f) Объяснить основные процессы отдельных рабочих функций организации:**

- Описать и объяснить ключевые аспекты управления кадровыми ресурсами, включая:
  - роль функции управления кадровыми ресурсами,
  - процесс найма,
  - обучение и развитие сотрудников,
  - дисциплинарные процедуры в управлении кадровыми ресурсами,
  - системы компенсации,
  - охрана труда и техника безопасности в организации.
- Служебные функции и обязанности работников и работодателя.
- Описать и объяснить ключевые аспекты маркетинг-менеджмента, включая:
  - маркетинговые концепции,
  - стратегические роли маркетинга в организациях,
  - элементы маркетингового плана,
  - сегментация рынка и таргетирование,
  - элементы маркетингового микса,
  - ценовая стратегия – разработка и внедрение.
- Стратегия обслуживания клиентов.
- Описать и объяснить ключевые аспекты управления операционной деятельностью, включая:
  - виды производственного процесса: позаказное, попроцессное и крупносерийное (поточное) производство,
  - методы планировки производства: пооперационная (функциональная), поточная и фиксированная (позиционное) схемы,
  - закупки товарно-материальных запасов (ТМЗ), контроль и управление.
- Контроль качества в управлении операционной деятельностью.

**g) Определить и объяснить подходы к управлению деловой информацией**

- Описать, что такое данные, информация и информационные технологии, которые поддерживают современные информационные системы.
- Объяснить основные информационные системы, используемые субъектами, включая системы бизнес-процессов и исполнительные информационные системы.
- Определить основные риски развития новых систем и надёжности данных и информации.
- Объяснить, как защитить системы, данные и информацию от внешних и внутренних угроз безопасности при работе с третьими сторонами.
- Объяснить, как можно управлять основными информационными и технологическими рисками и контролировать их.

**h) Описать и применить основные бизнес-модели для поддержки управленческих решений**

- Описать и применить основные бизнес-модели для поддержки управленческих решений, включая:
  - PEST - анализ,
  - анализ пяти сил Портера (Porter's five forces),
  - P маркетинга,
  - жизненные циклы продукта,
  - матрица Бостон Консалтинг Групп,
  - SWOT – анализ.

**i) Описать системы учёта и отчётности, средства контроля и соответствия:**

- Функции бухгалтерского учёта и финансов в коммерческих организациях.
- Принципы законодательства и регулирования бухгалтерского учёта и аудита.
- Мошенничество и мошенническое поведение и их предотвращение в бизнесе, включая отмывание денег.
- Влияние финансовых технологий на системы бухгалтерского учёта.

**ФУ - Финансовый учёт**

Курс «Финансовый учёт» даёт представление о системе двойной записи и вырабатывает навыки применения основных принципов ведения бухгалтерского учёта и составления финансовой отчётности, корректировке финансовой отчётности и подготовке несложных финансовых отчётов. Курс знакомит кандидата с регуляторными аспектами учёта и качественными характеристиками полезной информации. В ходе обучения подробно рассматриваются вопросы записи, обработки и составления отчётов о бизнес-операциях и событиях, использовании пробного баланса, а также способы выявления и исправления ошибок и подготовки финансовой отчётности для частных предпринимателей и компаний.

По завершении этого курса кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- а) Объяснить контекст и цель финансового учёта.
- б) Определить качественные характеристики финансовой информации.
- в) Вести запись операций и событий методом двойной записи.
- г) Подготовить расширенный (скорректированный) пробный баланс.
- д) Подготовить основные финансовые отчёты для предпринимателей и частных компаний.
- е) Интерпретировать финансовую отчётность.

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведенным ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		ДОЛЯ (%)
A	Контекст и цель финансового учёта	5
B	Качественные характеристики финансовой информации	5
C	Запись операций и событий методом двойной записи	30
D	Подготовка расширенного (скорректированного) пробного баланса	20
E	Подготовка основных финансовых отчётов для предпринимателей и частных компаний.	30
F	Интерпретация финансовой отчётности	10
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

**а) Объяснить контекст и цель финансового учёта**

- Объяснять объём и цель финансовой отчётности общего назначения в отличие от учёта затрат и управленческого учёта, используемого внутренним руководством компании.
- Определить пользователей финансовой отчётности и их потребности в информации.
- Описать нормативную базу, которая требует и регулирует финансовую отчётность общего назначения (законодательство и регулирование, причины и ограничения, актуальность стандартов финансового учёта).
- Определить обязанности и ответственность тех, кто управляет организацией, включая этические соображения для составителей финансовой отчётности.

**б) Определить качественные характеристики финансовой информации**

- Описать основные элементы финансовых отчётов.
- Объяснить качественные характеристики финансовой информации.

**в) Подготовить запись операций и событий методом двойной записи**

- Определить источники информации для подготовки бухгалтерских записей и финансовой отчётности, обращая внимание на:
  - первичную документацию,
  - бухгалтерские книги,
  - главную бухгалтерскую книгу.
- Вести записи и учёт трансакций и событий, в результате которых, появляются следующие статьи в бухгалтерском балансе и отчёте о прибылях и убытках:
  - продажи и покупки,
  - денежные средства,
  - ТМЗ,
  - материальные долгосрочные активы и амортизация,
  - нематериальные долгосрочные активы и амортизация,
  - начисления и предоплаты,
  - дебиторская и кредиторская задолженности,
  - резервы и условные обязательства/активы,
  - структура капитала и финансовые затраты.
- Записывать и учитывать изменения в собственном капитале, обращая особое внимание на:
  - Изменения в капитале для индивидуальных предпринимателей и компаний с ограниченной ответственностью.
  - Приём и вывод партнёров в товариществе.
  - Изменения в инвестициях в товариществе, за счёт долга или капитала.
  - Роспуск партнёрств (товариществ) и ликвидация партнёрств и бизнеса.
  - Подготовка пробного баланса.

**г) Подготовить расширенный (скорректированный) пробный баланс**

- Выявить упущения и ошибки в бухгалтерских записях и финансовой отчётности, а также записать и учесть необходимые корректировки, обращая внимание на использование:
  - контроля сверки счётов,
  - банковской сверки,
  - счётов переходящих сумм,
  - журналов.
- Подготовить расширенный пробный баланс.

**е) Подготовить основные финансовые отчёты для предпринимателей и частных компаний**

- Подготовить итоговые отчёты индивидуальных предпринимателей, партнёрств и простых компаний из расширенного или скорректированного пробного баланса, включая при необходимости:
  - Отчёт о прибылях и убытках и прочем совокупном доходе,
  - Отчёт о финансовом положении,
  - Отчёт о движении денежных средств,
  - Пояснительные записки.
- Подготовить итоговые отчёты простой некоммерческой организации для удовлетворения информационных потребностей организации.
- Подготовить простую консолидированную финансовую отчётность - дочерние и зависимые субъекты.

**ф) Интерпретировать финансовую отчётность**

- Определить и рассчитать ключевые коэффициенты на основании финансовой отчётности.
- Проанализировать эффективность и положение организации, используя коэффициенты и другую информацию.

**УУ - Управленческий учёт**

Курс «Управленческий учёт» даёт представление о методах предоставления информации, способствующей принятию управленческих решений при планировании, контроле и мониторинге эффективности бизнеса в различных ситуациях. Курс знакомит кандидатов с элементами управленческого учёта, которые используются для принятия и поддержки решений, и начинается с представления характера и источников информации, а также целей учёта затрат и методов расчёта затрат; подготовки и использования бюджетирования, стандарт-костинга и анализа отклонений; и завершается введением в оценку и мониторинг эффективности деятельности организации.

По завершении этого модуля кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- а) Описать и объяснить объём управленческого учёта в коммерческих и государственных организациях.
- б) Определить и объяснить назначение бюджетов и бюджетного контроля.
- в) Выбрать и применить соответствующие методы прогнозирования для подготовки бюджета.
- г) Выбрать подходящие подходы и методы составления бюджета и подготовить бюджеты.
- д) Определить и описать затраты, связанные с производством продуктов и предоставлением услуг, и использовать их для определения цен.
- е) Рассчитать и объяснить различия между фактическими результатами деятельности и стандартами или бюджетами.

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведённым ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		ДОЛЯ (%)
А	Объём управленческого учёта	10

B	Назначение бюджетов и бюджетного контроля	10
C	Методы прогнозирования	15
D	Подходы и методы составления бюджета	20
E	Стоимость производства и оказания услуг	25
F	Различия между результатами деятельности	20
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

**а) Описать и объяснить сферу управленческого учёта в коммерческих и государственных организациях**

- Объяснить сущность и цель управленческого учёта, обращая внимание на:
  - цели управленческого учёта,
  - связи между управленческим учётом и финансовым учётом,
  - причины калькуляции затрат по отношению к цели: оценка, измерение прибыли, принятие решений и контроль.
- Описать роль управленческого учёта в коммерческих и государственных организациях:
  - запись и сопоставление бухгалтерской информации, необходимой для руководства,
  - достижение экономии, эффективности и результативности,
  - мониторинг и управление производительностью бизнес операций,
  - планирование и принятие решений.
- Объяснить различные модели затрат и характер поведения затрат:
  - определение затрат и элементы затрат,
  - принципы поведения затрат, включая стоимость услуг,
  - концепция и расчёт полных затрат,
  - учёт ответственности, включая подходы государственных служб,
  - классификация и анализ накладных расходов,
  - методы распределения накладных расходов.
- Описать типичные виды деятельности в сфере государственных услуг и сценарии расчёта затрат:
  - тематические услуги,
  - периодические услуги,
  - отдельные разовые проекты.

**б) Выбирать и применять методы анализа данных и прогнозирования**

- Методы формирования выборок,
- Методы прогнозирования,
- Обобщение и анализ данных,
- Электронные таблицы.

### **с) Определить и объяснить назначение бюджетов и бюджетного контроля**

- Дать определение бюджета и бюджетирования.
- Объяснить важность эффективного бюджетирования для эффективности организации.
- Объяснить роль бюджета как «разрешения тратить».
- Объяснить различные модели бюджетирования.
  - приростное (инкрементное) бюджетирование,
  - бюджетирование с нулевой базой,
  - бюджетирование на основе приоритетов,
  - запланированные системы программного бюджетирования,
  - бюджетирование на основе результатов,
  - совместное бюджетирование,
  - бюджетирование с ограниченными ресурсами.
- Объяснить объём и значение систем контроля исполнения сметы (бюджетного контроля):
  - характер систем управления, обратной связи и прямого управления,
  - цели бюджетирования как инструмента управления финансами,
  - процессы формирования бюджета, процесс формирования бюджета сверху вниз и снизу-вверх,
  - роль стандартов в бюджетном контроле.

### **d) Выбрать подходящие подходы и методы составления бюджета, а затем подготовить бюджет**

- Выбрать наиболее подходящие из следующих подходов и методов бюджетирования, учитывая их преимущества и недостатки для планирования, контроля и мотивации:
  - подходы к формированию и управлению бюджетами «сверху вниз» и «снизу вверх»,
  - структуры бюджета, основанные на деятельности, ответственности и продукте,
  - бюджетирование с нулевой базой и приростное (инкрементное) бюджетирование.
- Подготовить и интерпретировать следующие бюджеты для коммерческих и государственных организаций:
  - гибкий бюджет,
  - функциональный бюджет,
  - основной бюджет,
  - бюджет движения денежных средств,
  - бюджет капитальных вложений.
- Подготовить и интерпретировать бюджеты оборотных средств.
- Рассчитать оборачиваемость денежных средств для бизнеса и объяснить ее значимость.
- Определить составные элементы оборотного капитала и денежных эквивалентов и указать методы, с помощью которых может осуществляться управление каждым элементом для оптимизации оборотного капитала и денежных потоков.
- Описать и объяснить, как бизнес управляет профицитами и дефицитами, прогнозируемыми в бюджетах движения денежных средств.

**е) Определить и описать затраты, связанные с производством продуктов и предоставлением услуг, и использовать их для установления цен**

- Различать использование информации о затратах для различных целей.
- Классифицировать затраты как постоянные, переменные, прямые и косвенные.
- Рассчитать затраты на единицу по предоставленной информации, используя:
  - Метод калькуляции себестоимости с полным распределением затрат,
  - Метод калькуляции себестоимости по переменным затратам и согласование разницы между полученными затратами.
- Выбрать наиболее подходящий метод учёта затрат для определенного товара или услуги.
- Рассчитать цену продажи для определенного товара или услуги, используя ценообразование на основе себестоимости.
- Рассчитать трансфертные цены для указанных продаж внутренним клиентам, которые учитывают соответствующие затраты.

**ф) Измерение эффективности (результативности)**

- Управление эффективностью деятельности компании - обзор и применение.
- Сокращение затрат и повышение ценности.
- Мониторинг производительности и отчётность:
  - Рассчитать различия (базовые отклонения) между фактической эффективностью и стандартами или бюджетами с точки зрения влияния цены и объёма и определить возможные причины этих различий.
  - Рассчитать прибыль по методу калькуляции себестоимости по прямым затратам , методу калькуляции себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам к и сверить результаты по этим разным методам.

## Право

Курс «Право» ознакомит кандидатов с основами гражданского права и нормативными актами, касающихся роли и работы профессиональных бухгалтеров. Курс начинается с общего обзора местной правовой системы, включая знакомство с источниками права и судебной системы, и переходит к рассмотрению законов и положений о компаниях, корпоративном управлении, ликвидации и банкротстве; полном жизненном цикле компании, начиная с основания, управлении, финансировании и закрытии (либо путем ликвидации, либо по несостоятельности); договорном праве, гражданских правонарушениях и договорных инструментах; антикоррупционных законах и кодексе этики, который должны соблюдать профессиональные бухгалтеры.

По завершении этого курса кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- a) Описать основные элементы нормативно-правовой базы, включая источники права.
- b) Понимать и применять соответствующие нормы гражданского права.
- c) Понимать и применять соответствующее трудовое законодательство.
- d) Продемонстрировать понимание различных типов и организационно-правовых форм организаций.
- e) Различить и объяснить виды капитала и структуру финансирования компаний.
- f) Понимать и объяснять как компании управляются, администрируются и регулируются.
- g) Продемонстрировать понимание правовых последствий, касающихся законодательства о банкротстве (несостоятельности).
- h) Определить и объяснить корпоративное мошенничество и преступное поведение, а также ответственность за нарушение соответствующих законов и правил.

- i) Объяснить правила защиты данных и конфиденциальности при сборе, создании, хранении, доступе, использовании или обмене данными и информацией.

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведённым ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		ДОЛЯ (%)
A	Правовые основы и источники права	20
B	Гражданское право	10
C	Трудовое право	10
D	Типы и организационно-правовые формы организаций для ведения бизнеса	10
E	Виды капитала компании и финансирование организаций	10
F	Управление, организация и регулирование компаний	10
G	Законодательство о банкротстве (несостоятельности)	10
H	Мошенничество и преступное поведение, ответственность за нарушение правил	10
I	Правила защиты данных и конфиденциальности при сборе, создании, хранении, доступе, использовании или обмене данными и информацией.	10
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

**а) Описать основные элементы правовой системы, в том числе источники права**

- Разъяснить закон и выделить виды права.
- Определить цель и значение Конституции.
- Описать законодательство и различные формы, которые оно может принять.
- Объяснить и описать структуру судов.
- Описать роли судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
- Определить роль судей.
- Описать права и правоспособность граждан и юридических лиц.
- Определить значения общей и специальной правоспособности.

**b) Понимать и применять соответствующие нормы гражданского права**

- Определить природу контракта.
- Объяснить значение оферты.
- Объяснить смысл и последствия принятия обязательства.
- Объяснить основные элементы договора.
- Различать простые контракты и контракты, заверенные нотариально.
- Объяснить способы обеспечения обязательств.
- Объяснить смысл и последствия нарушения договора.
- Определить гражданское правонарушение и как возникают обязательства по гражданскому правонарушению.
- Объяснить тесты, применяемые судами, с целью определения недоговорного обязательства.
- Обсудить последствия ущерба или убытка в связи с недоговорными обязательствами.

**c) Понимать и применять соответствующее трудовое законодательство**

- Объяснить правовые различия между сотрудниками и работниками, осуществляющими трудовую деятельность по срочному трудовому договору.
- Объяснить характер трудового договора и основные обязанности сторон трудового договора.
- Объясните основания и условия увольнения.
- Объяснить значение сокращения штатных работников.
- Обсуждать права и обязанности работодателей и работников при прекращении трудовых отношений с работниками.

**d) Продемонстрировать понимание различных типов и организационно-правовых форм организаций.**

- Продемонстрировать знание законодательства, регулирующего простые партнёрства (товарищества/общества).
- Объяснить формирование партнёрства.
- Объяснить полномочия партнёров по отношению к партнёрской деятельности.
- Объяснить прекращение партнёрства и последующие права и обязанности партнёров.
- Объяснить правовые различия между индивидуальными предпринимателями, товариществами и компаниями.
- Объяснить значение и влияние ограниченной ответственности.
- Проанализировать характеристики и различия между государственными и негосударственными компаниями.
- Проиллюстрировать влияние самостоятельной правосубъектности.
- Распознать случаи, при которых самостоятельная правосубъектность будет проигнорирована.
- Разъяснить порядок регистрации разных видов общества с ограниченной ответственностью.
- Объяснить уставные требования к капиталу для создания различных типов компаний.
- Разъяснить содержание и действие Устава.
- Объяснить цели внутренних документов компании.
- Разъяснить формы добровольного представительства, разрешённые Гражданским кодексом.
- Разъяснить понятие доверенности и положения Гражданского кодекса в отношении оформления действующей доверенности.
- Различить основные формы добровольного представительства, в особенности договоры комиссии, договоры поручения и агентские договоры.

**е) Различить и объяснить виды капитала и структуру финансирования компаний**

- Изучить и объяснить различные значения капитала.
- Описать разницу между обыкновенными и привилегированными акциями.
- Объяснить порядок размещения акций и последующие выпуски акций.
- Разъяснить права акционеров.
- Описать правовые положения, применимые к увеличению и уменьшению уставного капитала.
- Объяснить порядок и последствия увеличения и уменьшения уставного капитала.
- Различать заёмный капитал и уставный капитал.
- Разъяснить права поставщиков долгосрочного капитала.
- Объяснить правила, регулирующие распределение и выплату дивидендов.

**ф) Понимать и объяснять, как компании управляются, администрируются и регулируются**

- Объяснить роль директоров и исполнительного органа в деятельности компании.
- Различать полномочия директоров или исполнительного органа и акционеров.
- Объяснить вопросы, относящиеся к исключительной компетенции директоров или исполнительного органа и акционеров.
- Обсуждать процедуру назначения, касающуюся также обязанностей и полномочий, внешних аудиторов компании.
- Обсудить процедуру назначения, относящуюся к обязанностям и полномочиям Ревизионной комиссии компании.
- Различать виды общих собраний акционеров.
- Подробно изложить требования законодательства в отношении созыва и проведения собраний акционеров.
- Объяснить роль счётной комиссии.
- Объяснить, как принимаются решения на заседаниях, включая процедуры голосования.
- Описать виды и формы государственного контроля и надзора за предпринимательской деятельностью.
- Объяснить государственное регулирование деятельности бухгалтерских и аудиторских компаний.

**г) Продемонстрировать понимание правовых последствий, касающихся законодательства о банкротстве (несостоятельности)**

- Описать значение закона о банкротстве (несостоятельности).
- Обсуждать критерии и процедуры, применяемые для установления несостоятельности.
- Объяснить роль администратора (внешнего управляющего) на различных этапах банкротства, включая наблюдение, взыскание и санацию.
- Разъяснить порядок, связанный с ликвидацией и погашением обязательств, включая ранжирование кредиторской задолженности.

**h) Определять и объяснять корпоративное мошенничество и преступное поведение, а также ответственность за нарушение соответствующих законов и правил**

- Определять характер и правовой контроль над деятельностью, которая может дестабилизировать рынки ценных бумаг.
- Распознавать и определять характер и правовой контроль за отмыванием денег.
- Распознавать и определять характер и правовой контроль за взяточничеством.
- Описать виды ответственности за нарушение закона.
- Разъяснить уголовную ответственность за нарушение законодательства в сфере бизнеса.
- Объяснить административную ответственность за нарушение законодательства в сфере бизнеса.

**i) Объяснить правила защиты данных и конфиденциальности при сборе, создании, хранении, доступе, использовании или обмене данными и информацией**

## **ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ УРОВЕНЬ**

### **ФО - Финансовая отчётность**

Целью курса является развитие у кандидатов навыков по применению МСФО (IFRS) и интерпретации финансовой отчётности. Курс рассматривает значение и неотъемлемые ограничения финансовой отчётности, подготовку финансовых отчётов для компаний, а также оценку финансовых отчётов.

По завершении этого курса кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- a) Продемонстрировать понимание международных и национальных нормативных, правовых и этических основ финансовой отчётности, Концептуальной основы финансовой отчётности Комитета по разработке стандартов финансовой отчётности (International Accounting Standards Board) и их практического применения при составлении финансовой отчётности.
- b) Объяснить и применить соответствующие политики бухгалтерского учёта и финансовой отчётности при подготовке финансовой отчётности.
- c) Отражать сложные операции в финансовой отчётности.
- d) Подготовить и представить финансовую отчётность отдельной компании в соответствии с МСФО.
- e) Определить подход к учёту объединений бизнеса и подготовить консолидированную финансовую отчётность.
- f) Анализировать и интерпретировать финансовые отчёты для соответствующих заинтересованных сторон и других пользователей.

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведённым ниже долям.

<b>ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		<b>ДОЛЯ (%)</b>
A	Нормативные, правовые и этические требования	5
B	Политика бухгалтерского учета и финансовой отчетности	5
C	Учёт операций в финансовой отчётности	50
D	Отчётность предприятий	10
E	Объединения предприятий	15
F	Анализ финансовой отчётности	15
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

**а) Продемонстрировать понимание международных нормативных, правовых и этических основ, Концептуальной основы финансовой отчётности Комитета по международным стандартам финансовой отчётности (International Accounting Standards Board) и их практического применения при составлении финансовой отчётности.**

- Определить роль IASB и описать процесс разработки стандартов, включая процесс:
  - IASB
  - Международного комитета по интерпретации финансовой отчётности (IFRS Interpretations Committee)
- Обсудить статус, сферу применения и охват МСФО, в том числе:
  - соответствие требованиям МСФО,
  - роль и сферу применения общепринятых принципов бухгалтерского учёта (GAAP) на местном и международном уровнях.
- Обсудить преимущества и недостатки глобальной гармонизации стандартов финансовой отчётности, в том числе:
  - история и необходимость гармонизации, роль IASB, Совета по стандартам финансовой отчётности (FASB) и Меморандума о взаимопонимании,
  - последствия текущих глобальных соглашений для стандартов финансовой отчётности,
  - график гармонизации стандартов финансовой отчётности.
- Объяснить значение современных этических требований, в соответствии с которыми подготавливается финансовая отчётность, в том числе:
  - неотъемлемые ограничения финансовой отчётности,
  - влияние скандала Энрон, Международного кодекса этики Комитета по разработке стандартов этики для профессиональных бухгалтеров (IESBA) и разработки Кодексов корпоративного управления.

**б) Объяснить и применить соответствующие политики бухгалтерского учёта и финансовой отчётности при подготовке финансовой отчётности.**

- Обсудить и применить требования Концептуальной основы финансовой отчётности IASB:
  - пользователи финансовой отчётности и их потребности в информации,
  - компоненты всех составляющих финансовой отчётности (основные отчёты и примечания),
  - допущения, лежащие в основе подготовки финансовой отчётности,
  - качественные характеристики финансовой отчётности,
  - признание и оценка элементов финансовой отчётности,
  - концепции капитала и поддержания капитала.
- Обсудить и применять требования стандартов бухгалтерского учёта и концепций бухгалтерского учёта при выборе и применении учётной политики, в том числе:
  - требования международного стандарта бухгалтерского учёта (IAS) 8 в отношении учётной политики,
  - подробное применение более продвинутых концепций бухгалтерского учёта (таких как преобладание сущности над формой).

**с) Отражать сложные операции в финансовой отчётности**

- Материальные долгосрочные активы,
- Нематериальные активы,
- Обесценение активов,
- ТМЗ и биологические активы,

- Финансовые инструменты,
- Аренда,
- Резервы и события после отчётного периода,
- Налогообложение,
- Отчёт о финансовом положении,
- Выручка,
- Правительственные гранты,
- Операции в иностранной валюте.

**d) Подготовить и представить финансовую отчётность отдельной компании в соответствии с МСФО**

- Подготовить финансовую отчётность и соответствующие примечания к раскрытию информации в соответствии с соответствующими стандартами бухгалтерского учёта и финансовой отчётности:
  - Отчёт о прибылях и убытках и прочем совокупном доходе,
  - Отчёт об изменениях в собственном капитале,
  - Отчёт о финансовом положении,
  - Отчёт о движении денежных средств,
  - Пояснительная записка.

**e) Определить подход к бухгалтерскому учёту для объединений предприятий и подготовить консолидированную финансовую отчётность**

- Определить субъекты для включения в групповые счёта:
  - определение объединения бизнеса,
  - методы учёта для объединения бизнеса, включая инвестиции в дочерние, ассоциированные и совместные предприятия.
- Объяснить порядок учёта нематериальных активов в консолидированных счётах и при приобретении новых предприятий:
  - идентификация приобретенных нематериальных активов,
  - применение справедливой стоимости и других корректировок и соответствующих раскрытий.
- Подготовить простую групповую финансовую отчётность головной компании с одним филиалом:
  - определение термина «контроль» прибыли до и после приобретения,
  - неконтролирующие доли, гудвилл - полный и пропорциональный методы,
  - признание внутригрупповых операций и остатков,
  - обесценение гудвилла, раскрытие информации.
- Подготовить простую групповую финансовую отчётность для одного ассоциированного и / или совместного предприятия:
  - определение значительного влияния,
  - метод долевого участия, исключения из метода долевого участия,
  - убытки от обесценения, раскрытие информации.

**f) Анализировать и интерпретировать финансовые отчёты для соответствующих заинтересованных сторон и других пользователей**

- Понимать ограничения публикуемой финансовой информации в соответствии с потребностями пользователей, в том числе ограничения учёта исторических затрат.
- Объяснить рамки анализа финансовой отчётности, предоставив полезную информацию, касающуюся финансового положения, финансовых результатов и движения денежных средств.
- Рассчитать и интерпретировать финансовые коэффициенты и тренды, подходящие для различных пользователей, охватывающие следующие категории соотношений:
  - прибыльность и доходность,
  - эффективность,
  - краткосрочная платёжеспособность и ликвидность,
  - долгосрочная платёжеспособность и устойчивость,
  - инвестиции акционеров.
- Сравнить роль, сильные, слабые стороны и практическое использование финансовых коэффициентов, ключевых показателей эффективности и сравнительного анализа.
- Интерпретировать финансовые отчёты и подготовить соответствующие отчёты для заинтересованных сторон.
- Специализированные, некоммерческие и государственные организации.

**УЭД - Управление эффективностью деятельности предприятия**

Целью курса является развитие навыков применения различных принципов бюджетирования и учёта затрат, концепций и методов планирования, принятия решений и контроля, а также умения применять эти методы при формировании отчётов о результатах работы. Также кандидаты знакомятся с ключевыми концепциями управленческого учёта, применяемыми в государственном секторе. Курс отдельно рассматривает применение современных методов управленческого учёта к проблемам управления, выбору соответствующих данных для принятия управленческих решений и применения соответствующих методов, объяснению и оценке ключевых особенностей систем управленческого учёта, а также грамотному использованию соответствующих финансовых и нефинансовых мер для достижения целей организации.

По завершении этого курса кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- a) Определить, объяснить и применить современные подходы к стандарт-костингу продуктов и услуг, объяснить и прокомментировать их применение.
- b) Определить, описать и рассчитать соответствующие данные необходимые при принятии управленческих решений, а также объяснить и прокомментировать их применение.
- c) Использовать управленческую информацию для принятия управленческих решений.
- d) Определить и объяснить ключевые особенности систем управления эффективностью деятельности компании.
- e) Провести анализ адекватности систем, процессов и средств управления для сбора, создания, хранения, доступа, использования или обмена данными и информацией.
- f) Объяснить и оценить системы управления эффективностью деятельности компании как для коммерческих, так и для некоммерческих организаций.
- g) Выбрать, применить и обосновать соответствующие финансовые и нефинансовые показатели эффективности, которые стимулируют организации достигать свои цели

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведённым ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		ДОЛЯ (%)
A	Современные подходы к стандарт-костингу	10
B	Необходимые данные для принятия управленческих решений	15
C	Методы принятия решений	15
D	Особенности систем управления эффективностью деятельности компании	10
E	Анализ адекватности систем, процессов и средств управления для сбора, создания, хранения, доступа, использования или обмена данными и информацией.	20
F	Оценка систем управления эффективностью деятельности компании	20
G	Финансовые и нефинансовые показатели эффективности	10
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

**а) Определить, объяснить и применить современные подходы к стандарт-костингу продуктов и услуг, объяснить и прокомментировать их применение.**

- Определять учитываемые продукты, услуги и соответствующие источники информации.
- Объяснить основные особенности и проблемы бюджетного контроля:
  - перераспределение средств, составление бюджетов, влияние бюджетного контроля на лиц, принимающих решения,
  - важность ведения переговоров и влияние на бюджетирование,
  - конструктивное и деструктивное поведение.
- Объяснить различные доступные методы расчёта стоимости:
  - позаказное калькулирование,
  - калькулирование стоимости услуг,
  - учёт пропускной способности (учёт производственного процесса)
  - учёт экологических ресурсов,
  - попроцессное калькулирование,
  - калькуляция себестоимости с полным распределением затрат,
  - калькуляция себестоимости по переменным издержкам,
  - калькуляция себестоимости по видам деятельности.
- Рассчитать и интерпретировать отклонения и подготовить управленческие отчёты, включая следующее:
  - Основные отклонения: продажи, материалы, затраты на труд и накладные расходы,
  - Отклонения доходности и смешанные отклонения,
  - Операционные отчёты: сравнение бюджетных результатов с фактическими результатами используя анализ отклонений,
  - Соотношение производительности, эффективности и продуктивности,
  - Причины и анализ отклонений,
  - Поведенческие аспекты стандарт-костинга.
- Применять метод анализа «затраты - объем - прибыль» (ЗОП/СVP):
  - Модель ЗОП, допущения, ограничения и практические промежуточные звенья ЗОП для государственного сектора.
  - Сравнение подходов бухгалтеров и экономистов к безубыточности ЗОП и графикам объёма прибыли
  - Применение анализа ЗОП для принятия решений.

**b) Определить, описать и рассчитать соответствующие данные необходимые при принятии управленческих решений, а также объяснить и прокомментировать их применение**

- Рассчитать точку безубыточности, маржинальную прибыль и запас прочности для определенного продукта или услуги.
- Оценить относительную ценность предложения о покупке или продаже.
- Перенаправить ресурсы на более прибыльные продукты или услуги.
- Рассчитать чистую приведённую стоимость, внутреннюю норму доходности, период окупаемости или учётную норму прибыли для данного проекта.
- Определить и прокомментировать преимущества и недостатки методов оценки инвестиций: чистая приведённая стоимость, внутренняя норма доходности, период окупаемости или учётная норма прибыли для определенного проекта.
- Выявить и объяснить этические проблемы, связанные с подготовкой, представлением и интерпретацией финансовой информации для управления предприятием.

**с) Использовать управленческую информацию для принятия управленческих решений**

- Применить соответствующие принципы учёта затрат к краткосрочным решениям:
  - пригодность методик только для краткосрочных решений,
  - релевантные и нерелевантные затраты, концепция альтернативных издержек,
  - отчёты о расходах для принятия решений в практических ситуациях.
- Объяснять и применять инструменты и методы анализа и визуализации данных, чтобы улучшить представление, обмен и интерпретацию данных и информации для принятия решений.

**d) Определять и объяснять ключевые особенности систем управления эффективностью деятельности компании**

- Определить причины и объяснить ключевые особенности эффективных систем управления деятельностью компанией.
- Определить и объяснить роль методов контроля в обеспечении эффективного управления деятельностью компанией.

**e) Провести анализ адекватности систем, процессов и средств управления для сбора, создания, хранения, доступа, использования или обмена данными и информацией**

- Объяснять схему внутренней и внешней передачи данных.
- Объяснить меры защиты данных и информации от несанкционированного доступа.
- Анализировать эффективность и результативность информационных систем.
- Определять технологические и контрольные сбои и уметь рекомендовать способы их устранения.
- Выявлять сбои в процессе и управлении и давать рекомендации по смягчению последствий или улучшению.

**f) Объяснить и оценить системы управления эффективностью деятельности компании как для коммерческих, так и для некоммерческих организаций**

- Объяснить и оценить системы стратегического управленческого учёта, как для коммерческих, так и для некоммерческих организаций, включая следующее:
  - выявление источников управленческой информации,
  - подготовка соответствующих управленческих отчётов,
  - описание и объяснение объёма измерения производительности,
  - подготовка отчётов об оценке работы подразделения,
  - оценка трансфертного ценообразования,
  - оценка внешних и поведенческих аспектов систем управления эффективностью деятельности компании.

**g) Выбрать, применить и обосновать соответствующие финансовые и нефинансовые показатели эффективности, которые стимулируют организации достигать свои цели**

- Объяснить, как показатели эффективности и показатели соответствия интегрируются в общие системы контроля на предприятиях.
- Выбрать, применить и обосновать соответствующие финансовые и нефинансовые показатели эффективности, которые эффективно побуждают организации к достижению целей, уделяя особое внимание:
  - Показателям эффективности, применяемым как в коммерческом, так и в государственном секторе;
  - Показателям эффективности деятельности подразделений и другим внутриорганизационным показателям;
  - Поведенческим соображениям при создании, использовании и составлении отчётов об эффективности.

**ФМ – Финансовый менеджмент**

Курс «Финансовый менеджмент» подготавливает финансового менеджера к разработке рекомендаций по способам финансирования бизнеса, распознаванию различных финансовых рисков и управлению ими, а также принятию соответствующих инвестиционных решений. В курсе рассматриваются требования к капиталу и варианты финансирования активов, анализ рисков и смягчение их последствий, а также применение методов оценки инвестиций.

По завершении этого курса кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- а) Объяснить среду финансового менеджмента.
- б) Объяснить источники финансирования организаций.
- в) Применить методы оценки финансовых инвестиций для оценки капитальных проектов.
- г) Объяснить эффективное управление денежными средствами и применять методы управления финансовым риском.
- д) Применять эффективные и действенные методы управления оборотным капиталом.
- е) Применять методы оценки бизнеса.

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведенным ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		ДОЛЯ (%)
A	Среда финансового управления	10
B	Источники финансирования	10
C	Методы оценки инвестиций	20
D	Управление финансовыми рисками	20
E	Управление оборотным капиталом	20
F	Оценка бизнеса	20
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

<p><b>а) Объяснить среду финансового менеджмента</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Объяснить среду, в которой осуществляется финансовый менеджмент: <ul style="list-style-type: none"> <li>- заинтересованные стороны и источники финансирования,</li> <li>- роль сотрудничества между заинтересованными сторонами,</li> <li>- влияние экономической среды, государственных ресурсов, финансовых рынков и других внешних факторов на финансовую стратегию,</li> <li>- согласование финансовой стратегии с общей организационной стратегией.</li> </ul> </li> <li>• Объяснить принципы и структуру финансирования: <ul style="list-style-type: none"> <li>- финансовая структура организации, включая решения относительно дивидендов и оптимальной структуры капитала,</li> <li>- будущие потребности в финансировании,</li> <li>- варианты финансирования,</li> <li>- важность согласованности финансирования,</li> <li>- ключевые показатели финансовой деятельности.</li> </ul> </li> <li>• Описать среду управления инвестициями: <ul style="list-style-type: none"> <li>- инвестиционные цели организации,</li> <li>- ключевые финансовые институты,</li> <li>- ключевые инвестиционные биржи,</li> <li>- организационные инвестиционные полномочия,</li> <li>- роль комитетов по управлению инвестициями,</li> <li>- роли и обязанности менеджеров инвестиционных портфелей.</li> </ul> </li> <li>• Описать инвестиционную нормативную среду: <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль государственного регулирования и законодательства,</li> <li>- роль Центробанка (Национального банка),</li> <li>- этика и корпоративное управление с точки зрения их отношения к инвестициям,</li> <li>- социально-ответственное инвестирование (СОИ).</li> </ul> </li> </ul>
---

## **b) Объяснить источники финансирования организаций**

- Объяснить источники финансирования, доступные предприятиям:
  - источники и привлечение краткосрочного финансирования,
  - источники и привлечение долгосрочного финансирования,
  - привлечение краткосрочного и долгосрочного финансирования через исламское финансирование,
  - внутренние источники финансирования и дивидендная политика,
  - соображения о механизме и структуре капитала,
  - финансирование малых и средних предприятий (МСП).

## **с) Применять методы оценки финансовых инвестиций для процесса оценки капитальных проектов**

- Описать и объяснить процесс оценки жизнеспособности капитальных проектов:
  - доход и капитальные затраты,
  - важность нефинансовых факторов при принятии решений о капитальных затратах,
  - денежные потоки, выгоды, идентификация риска и отношение к риску,
  - варианты финансирования и финансовая структура,
  - инвестиционные и финансовые планы,
  - риск и доходность.
- Применять методы оценки инвестиций для принятия решений по капитальным затратам:
  - срок окупаемости,
  - дисконтированный срок окупаемости,
  - чистая приведённая стоимость,
  - учётная ставка доходности,
  - внутренняя норма доходности.
- Подготовить оптимальный инвестиционный план с учётом следующего:
  - взаимоисключающие проекты,
  - инфляция и налогообложение,
  - нормирование капитала,
  - аренда или покупка.
- Рассчитать и интерпретировать стоимость капитала:
  - Средневзвешенная стоимость капитала,
  - Модель ценообразования капитальных активов,
  - Скорректированные с учётом риска дисконтные ставки.
- Применять нефинансовые факторы при принятии решений по капитальным расходам:
  - критерии взвешенной выгоды,
  - анализ «затраты-выгоды»,
  - исследования экономической эффективности.
- Объяснить следующие методики измерения риска при принятии решений о капитальных затратах:
  - Моделирование,
  - Анализ чувствительности.

**d) Объяснить эффективное управление денежными средствами и применить методы управления финансовым риском**

- Объяснить роль функции управления денежными средствами организации:
  - роль функции управления денежными средствами,
  - бухгалтерский учёт, бюджетирование и финансовая отчётность,
  - финансирование долгосрочных и краткосрочных целей,
  - прогнозирование денежных потоков,
  - решения о суммах и сроках заимствования и кредитования,
  - банковские отношения и кредитные рейтинги,
  - оценка и управление риском и доходностью и соотношение с портфелями.
- Объяснить среду управления денежными средствами:
  - влияние организационной культуры риска, ценностей и финансовых целей на профиль риска организации,
  - категории рисков финансового рынка - валютный риск, процентный риск, риск ликвидности и кредитный риск,
  - влияние волатильности рынка,
  - рынок «быков» и «медведей» (рынок с тенденцией к повышению/понижению),
  - осведомлённость о текущей динамике финансового рынка, тенденциях и проблемах,
  - мониторинг ключевых показателей финансового рынка,
  - практические уроки из недавних событий финансового рынка.
- Объяснить и применить методы управления рисками:
  - методы хеджирования и расчёты,
  - интерпретация кривых доходности,
  - арбитраж,
  - свопы и опционы,
  - форвардные и фьючерсные контракты,
  - ФОРЕКС (иностранная валюта),
  - модели измерения финансового риска,
  - качественная оценка рисков,
  - роль страхования.

**e) Продемонстрировать эффективные и действенные методы управления оборотным капиталом**

- Объяснить объём управления оборотным капиталом:
  - роль оборотного капитала,
  - управление циклом оборотного капитала,
  - работа с наличными денежными средствами, перевод наличных средств,
  - использование внешних коллекторских агентств и факторинга,
  - действия по улучшению положения с дебиторской задолженностью,
  - этическая политика оплаты поставщикам.
- Применять методики управления оборотным капиталом:
  - простая и сложная процентная ставка,
  - использование скидок за раннюю оплату,
  - модели управления запасами: экономичные размеры заказов и уровни повторного заказа,
  - модели управления денежными средствами: Баумоля и Миллера-Орра.

**f) Применять методы оценки бизнеса**

- Описать допущения рыночных моделей оценки.
- Рассчитать оценку на основе дохода, денежного потока или базы активов.
- Рассчитать стоимость одной акции или общую стоимость акций компании.
- Проиллюстрировать, как анализ чувствительности может улучшить оценку бизнеса или акций.

**Налогообложение**

Курс «Налогообложение» предназначен для ознакомления и углубленного понимания налогообложения, а также для развития понимания и знаний о местной налоговой системе. Кандидаты ознакомятся с различными режимами и формами налогообложения и налогового администрирования. В ходе курса будут рассматриваться цели и функции налогообложения, расчёт налогов с заработной платы, подоходного налога с физических лиц, налога на доходы / прибыль корпораций (юр. лиц), НДС, налога на имущество, патентной пошлины (сбора) и ввозным и вывозным пошлинам. В курсе также рассматриваются этические вопросы, связанные с налогами.

По завершении этого курса кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- а) Понимать и объяснять структуру и охват местной налоговой системы.
- б) Объяснить принципы налогообложения физических лиц и оценить налоговые обязательства физического лица и работодателя.
- в) Объяснить принципы корпоративного подоходного налога; оценить обязательства по налогу на прибыль, применяемые к юридическим лицам.
- г) Понимать принципы косвенного налогообложения и оценить влияние косвенных налогов.
- д) Объяснить принципы налогообложения имущества и рассчитать обязательство по налогу на имущество для физического и юридического лица.
- е) Понимать и применять требования таможенных пошлин.
- ж) Понимать и применять принципы международного налогообложения и договоров об избежании двойного налогообложения.

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведённым ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		ДОЛЯ (%)
A	Структура и охват налоговой системы в Кыргызской Республике	20
B	Налогообложение физических лиц	20
C	Корпоративное налогообложение	20
D	Косвенное налогообложение	20
E	Налог на имущество	10
F	Таможенная пошлина	5
G	Международное налогообложение	5

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

**а) Понимать и объяснять структуру и охват местной налоговой системы:**

- Общая функция и назначение налогообложения в современной экономике.
- Налоговая нормативно-правовая база.
- Специальные системы налогообложения / налоговые режимы.
- Налоговое администрирование.
- Обязанности налогоплательщика и / или его представителя.
- Формы налогового контроля.
- Процедуры, связанные с налоговой проверкой, апелляциями и спорами.
- Санкции за налоговые нарушения, налоговые штрафы и пени за просроченные налоговые платежи.
- Этические вопросы и налогообложение.

**б) Объяснить принципы налогообложения физических лиц и оценить налоговые обязательства физического лица и работодателя:**

- Сфера действия индивидуального подоходного налога.
- Доходы от работы по найму.
- Доход, полученный индивидуальными предпринимателями.
- Дивиденды и прочие доходы.
- Налоговые льготы и вычеты.
- Комплексный расчёт налогооблагаемого дохода и индивидуального подоходного налога.
- Социальные отчисления. Обязательства физического лица и работодателя.
- Отчисления работодателей за работников.
- Отчисления индивидуальных предпринимателей при выплатах нанятым работникам.

**с) Объяснить принципы корпоративного подоходного налога и оценить обязательства по налогу на прибыль, применяемые к юридическим лицам:**

- Сфера действия корпоративного налога на прибыль.
- Налогооблагаемый доход.
- Вычитаемые расходы и налоговые льготы (вычеты).
- Комплексный расчёт обязательств по налогу на прибыль организаций.
- Налоговый учёт по налогу на прибыль организаций.
- Использование исключений и льгот при отсрочке и минимизации обязательств по налогу на прибыль организаций.
- Налоговые льготы.
- Операции со связанными сторонами и специальные налоговые корректировки.

**d) Понимать принципы косвенного налогообложения и оценивать влияние косвенных налогов:**

- Сфера действия налога на добавленную стоимость (НДС).
- НДС на ввоз и зачет НДС.
- Расчёт обязательств по НДС.
- Косвенные налоги на операции .
- Уплата НДС и отчётность.
- Сфера действия и применение налога с продаж в КР.
- Акцизы: объекты налогообложения, налогооблагаемая база и ставки.

**e) Объяснять принципы налогообложения имущества и рассчитать обязательство по налогу на имущество для физического и юридического лица:**

- Сфера действия налогообложения корпоративного и личного имущества.
- Расчёт налоговых обязательств по корпоративному и личному имуществу.
- Платежи и требования к отчётности.
- Применение налогов на имущество и землю.

**f) Понимать и применять требования таможенных пошлин**

- Сфера применения таможенной пошлины.
- Расчёт таможенной пошлины.
- Администрирование таможенной пошлины.

**g) Понимать и применять принципы международного налогообложения и договоров об избежании двойного налогообложения:**

- Принципы международного налогообложения.
- Налогооблагаемые доходы.
- Применение договоров об избежании двойного налогообложения.

## **ПАИУ - Практический аудит и обеспечение уверенности**

Цель этого курса - ознакомить кандидатов с современными методами проведения аудита и заданий по обеспечению уверенности, основанных на оценке риска. После прохождения курса кандидаты получают необходимые знания о процессе аудита от назначения аудитора до планирования, проведения и составления отчетов. Подход, основанный на оценке риска, соответствует требованиям Международных стандартов аудита (МСА).

По завершении этого курса кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- а) Определить и объяснить характер аудиторских заданий и прочих заданий, обеспечивающих уверенность.
- б) Определить и объяснить регулятивные, профессиональные и этические вопросы при выполнении аудиторских заданий и прочих заданий, обеспечивающих уверенность.
- в) Определить и объяснить процессы, связанные с принятием заданий по аудиту или обеспечению уверенности и управлением ими.
- г) Планировать, а также описывать и объяснять выполнение заданий по аудиту и обеспечению уверенности в соответствии с условиями заданий и соответствующими стандартами.
- д) Описать характер доказательств, необходимых для определённого задания по аудиту или обеспечению уверенности информации.
- е) Описать характер проверки, необходимой для определённого аудиторского задания.
- ж) Описать процедуры для подготовки заключения и составления отчёта по определённому заданию по аудиту или обеспечению уверенности.

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведённым ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		ДОЛЯ (%)
A	Сущность аудита и обеспечения уверенности	5
B	Нормативные, профессиональные и этические вопросы	10
C	Принятие заданий и управление ими	25
D	Планирование заданий	30
E	Аудиторские доказательства	10
F	Обзорные проверки	10
G	Заключение и отчётность	10
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

<p><b>а) Определить и объяснить характер аудиторских заданий и заданий, обеспечивающих уверенность</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определить и объяснить природу аудиторских заданий, включая: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение и компоненты обеспечения уверенности,</li> <li>- Аудит как компонент обеспечения уверенности,</li> <li>- Исторические аспекты аудита,</li> <li>- Определение аудита,</li> <li>- Цели и необходимость аудита,</li> <li>- Типы аудита [внешний или внутренний; обязательный аудит или инициативный; аудит финансовой отчётности или аудит эффективности / операционный аудит],</li> <li>- Аудит и корпоративное управление.</li> </ul> </li> <li>• Определить и объяснить роль внутреннего аудита и обеспечения уверенности в отношении внешнего аудита и стратегического управленческого учёта, включая следующее: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Внутренний аудит и корпоративное управление,</li> <li>- Различия между функциями внешнего и внутреннего аудита,</li> <li>- Объем функции внутреннего аудита,</li> <li>- Аутсорсинг функции внутреннего аудита,</li> <li>- Задание для внутреннего аудита,</li> <li>- Риск-ориентированный внутренний аудит.</li> </ul> </li> </ul>
---

- Объяснить различия между заданиями, обеспечивающими уверенность, и аудиторскими заданиями для коммерческих и некоммерческих организаций, включая организации государственного сектора.
- Описать причины провалов аудиторских проверок и объяснить понятие «упущение в аудите» (audit gap).

**b) Определить и объяснить регулятивные и этические вопросы при выполнении аудиторских заданий и заданий, обеспечивающих уверенность**

- Объяснить цели и последствия действия законов и других нормативных требований, связанных с выполнением аудиторских заданий и заданий, обеспечивающих уверенность, обратив внимание на:
  - Закон об аудиторской деятельности
    - ✓ квалификация аудитора,
    - ✓ уполномоченный орган,
    - ✓ вознаграждение,
    - ✓ обязанности и права аудитора,
    - ✓ лишение лицензии аудитора,
    - ✓ введение и обзор международных стандартов аудита,
  - Международное регулирование аудиторской практики:
    - ✓ Международная Федерация Бухгалтеров.
- Описать, как разрабатываются и обновляются МСА.
- Объяснить профессиональные и этические принципы, которые применяются для аудиторских заданий и заданий по обеспечению уверенности.
- Выявить и объяснить профессиональные и этические проблемы, которые могут возникнуть при выполнении определённого аудиторского задания или задания по обеспечению уверенности, объяснить, как такие проблемы могут быть нивелированы, а также определить, когда по таким вопросам необходимо обращаться к руководству.

**c) Определить и объяснить процессы, связанные с принятием заданий по аудиту или по обеспечению уверенности и управлением ими**

- Выявить и объяснить факторы, которые необходимо учесть, прежде чем принимать определённое задание по аудиту или по обеспечению уверенности, обращая внимание на:
  - правовые, профессиональные и этические аспекты,
  - области риска, которые могут повлечь за собой ответственность, включая мошенничество, ошибки и невыполнение требований,
  - условия задания и соответствующую документацию.

**d) Планировать, а также описывать и объяснять выполнение заданий по аудиту и обеспечению уверенности в соответствии с условиями заданий и соответствующими стандартами**

- Для определённого контекста определить и объяснить характер риска аудита, обратив внимание на:
  - объяснение необходимости понимания деловой или организационной среды.
  - выявление и объяснение того, какие риски возникают в связи с аудитом или заданием по обеспечению уверенности.
  - выявление и объяснение способов, с помощью которых можно получить представление о среде организации.
  - определение и объяснение случаев, когда может потребоваться консультация эксперта.
  - последствия для плана аудиторского задания или задания по обеспечению уверенности.
  - последствия для задания по аудиту или задания по обеспечению уверенности.
- Планировать задание по аудиту или по обеспечению уверенности для определённого контекста, обращая внимание на:
  - компонент рисков в задании (неотъемлемый риск, риск контроля и риск обнаружения),
  - оценку существенности,
  - преимущества и недостатки аналитических процедур.
- Определять соответствующие и надёжные данные и информацию для оценки рисков организации.
- Выявить риски или угрозы безопасности данных и информации организации, создаваемой внешней средой, в том числе в договорах со сторонними поставщиками.
- Определить подход для проведения аудита или обеспечения уверенности, подходящий для задания для определённой организации, который рассматривает:
  - характер систем внутреннего контроля организации,
  - использование систем внутреннего контроля аудиторами,
  - операционные циклы,
  - тесты контроля,
  - оценка компонентов внутреннего контроля,
  - коммуникация (доведение) и документирование систем внутреннего контроля,
  - помощь экспертов и других аудиторов,
  - планирование ресурсов для задания.
- Объяснить этапы, необходимые для планирования, выполнения, заключения и отчёта по аудиту или по обеспечению уверенности для указанного клиента в рамках согласованного задания.

**e) Описать характер доказательств, необходимых для определённого задания по аудиту или по обеспечению уверенности**

- Описать характер доказательств, необходимых для определённого задания по аудиту или по обеспечению уверенности, обратив внимание на:
  - характер и объем аудиторских доказательств,
  - использование аудиторами предпосылок подготовки финансовой бухгалтерской, отчётности [операции и связанные с ними раскрытия и сальдо счётов с соответствующими раскрытиями],
  - аудиторские процедуры [инспектирование, наблюдение, запрос, внешнее подтверждение, пересчёт, повторное выполнение, аналитические процедуры],
  - аудит конкретных статей [проверка операционного цикла по существу; процедуры верификации активов, обязательств и статей капитала],

- выборка и другие средства тестирования,
- ИКТ и связанные с ними методы анализа эффективности процессов и средств контроля в организации,
- привлечение к работе других аудиторов / экспертов.

**f) Описать характер обзорной аудиторской проверки, необходимой для определённого задания**

- Описать характер обзорной аудиторской проверки, необходимой для определённого задания, обращая внимание (при необходимости) на:
  - события после отчётной даты,
  - оценка непрерывности деятельности,
  - письменные представления,
  - аналитические процедуры на стадии завершения проверки.

**g) Описать процедуры для подготовки заключения и составления отчёта по определённому заданию по аудиту или по подтверждению достоверности информации**

- Обрисовать в общих чертах процедуры для заключения и составления отчёта по определённому заданию по аудиту или по обеспечению уверенности, обращая внимание (при необходимости) на:
  - Коммуникацию с руководством,
  - Сообщение руководству о недостатках внутреннего контроля,
  - Формирование мнения и отчёта по финансовой отчётности,
  - Изменения, вносимые в заключение в отчёте независимого аудитора,
  - Составление выписок из отчёта по аудиту или по обеспечению уверенности.

## **ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ**

### **ФОО - Финансовая отчётность и оценка**

Целью данного курса является обеспечение применения кандидатами соответствующих суждений и технической компетентности при подготовке и интерпретации финансовой отчётности для сложных хозяйствующих субъектов, включая объединение бизнеса. Кандидаты также должны уметь оценить и объяснить влияние текущих проблем и событий в корпоративной отчётности тем, кто не обладает соответствующими техническими знаниями.

По завершении этого курса кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- а) Оценить соответствующую учётную политику.
- б) Подготовить финансовую отчётность, примечания и выдержки, как для отдельных юридических лиц, так и для групп, которые соответствуют общепринятой практике бухгалтерского учёта.
- в) Оценить положение предприятия, результаты деятельности и перспективы, используя ряд финансовых и других данных.
- г) Оценить этические проблемы и соответствующие этически приемлемые решения.

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведённым ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		Доля (%)
A	Оценка соответствующей учётной политики	30
B	Подготовка финансовой отчётности, примечаний и выдержек, как для отдельных юридических лиц, так и для групп, которые соответствуют общепринятой практике бухгалтерского учёта	40
C	Оценка положения предприятия, результаты деятельности и перспективы, используя ряд финансовых и других данных	20
D	Оценка этических проблем и соответствующих этически приемлемых решений	10
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

**а) Оценить соответствующую учётную политику**

- Консультировать по вопросам подходящей учётной политики на основе бизнес-сценария в соответствии с местными и международными требованиями для организаций частного сектора, включая индивидуальную и консолидированную финансовую отчётность.
- Оценить, как альтернативные варианты признания дохода, признания и оценки активов и обязательств могут повлиять на понимание результатов деятельности, финансового положения и перспектив при представлении консолидированной финансовой отчётности или финансовой отчётности отдельной компании.
- Объяснить пользователю роль МСФО и местные требования для частного юридического лица.
- Оценить выбор процедур учёта, которые могут быть приняты на основе определенного сценария, объяснив, как они могут повлиять на понимание пользователями бизнеса.
- Объяснить текущие проблемы, возникающие в развитии общепринятой практики бухгалтерского учёта на местном и международном уровнях.

**b) Подготовить финансовую отчётность, примечания и выдержки, как для отдельных юридических лиц, так и для групп, которые соответствуют общепринятой практике бухгалтерского учёта**

- Подготовить финансовую отчётность одной организации, осуществляющей различные операции, на основе выбранной учётной политики и в соответствии с МСФО и местным законодательством.
- Определить по заданному сценарию дочернее, ассоциированное или совместное предприятие в соответствии с международными стандартами и местным законодательством.
- Подготовить консолидированную финансовую отчётность, возникающую в связи с существующей, новой или прекращаемой деятельностью или долей участия в дочерних, ассоциированных или совместных предприятиях в соответствии с МСФО и местным законодательством.
- Подготовить выдержки из финансовой отчётности предприятия, подготавливающего консолидированную финансовую отчётность, осуществляющего различные операции на основе выбранной учётной политики и в соответствии с МСФО и местным законодательством.
- Объяснить на примерах дополнительную информацию, которая может быть включена в годовые отчёты помимо финансовой отчётности в соответствии с передовой международной практикой и местными требованиями, включая отчёты менеджеров, информацию о рисках, отчёты об управлении, краткую информацию о финансах, ключевые показатели эффективности и основные моменты.

**c) Оценить положение предприятия, результаты деятельности и перспективы, используя ряд финансовых и других данных**

- Рассчитать подходящие показатели эффективности, положение и перспективы, используя ключевые показатели, коэффициенты финансовой отчётности, сравнения, анализ тенденций и другие показатели, которые являются частью финансового и бизнес-анализа частного или юридического лица.
- Прокомментировать ограничения в рамках анализа.
- Сделать выводы и подготовить отчёт о проведённом анализе с точки зрения предприятия.
- 

**d) Оценить этические проблемы и соответствующие этически приемлемые решения**

- Оценить этические аспекты при заключении контракта на предоставление услуг, предоставляя рекомендации по вопросам финансового учёта и отчётности, которые могут привести к этическим проблемам при ведении бизнеса и составлении отчётности.

**БСУ – Бизнес стратегия, управление и риск менеджмент**

Курс поможет кандидатам понять и применять инструменты и модели для развития навыков в сфере стратегического анализа, выбора и реализации. Кандидаты станут компетентными в использовании управленческой информации для измерения и мониторинга стратегической эффективности. Будет проведён всеобъемлющий обзор практики надлежащего управления, в рамках применимых этических норм. Особенностью курса является оценка сложных сценариев, основанных на сложных данных, финансовый анализ и анализ заинтересованных сторон, а также выработка рекомендаций.

По завершении этого модуля кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- а) Оценить стратегические цели для определенного сценария.
- б) Подготовить и дать рекомендации по стратегическому анализу для определенного сценария путем оценки внешней и внутренней среды для разработки стратегии

- c) Применить ключевые стратегические модели и подготовить рекомендации по определенному сценарию стратегического выбора.
- d) Обсудить и оценить типы организационной структуры и оперативные механизмы, которые могут использоваться при разработке организационной стратегии для определенного сценария.
- e) Объяснить, проанализировать и подготовить стратегии управления рисками для определенного сценария и интегрировать в более широкий бизнес-план.
- f) Объяснить и проанализировать необходимые меры и подготовить бизнес-планы для эффективной и результативной реализации организационной стратегии для определенного сценария.
- g) Оценить вопросы, связанные с формулированием целей финансовой стратегии организации для определенного сценария.
- h) Оценить вопросы, связанные с формулированием финансовых стратегий организации для определенного сценария.
- i) Описать и объяснить значение структур и механизмов корпоративного управления.
- j) Описать и объяснить схему корпоративного управления.
- k) Описать и объяснить Принципы корпоративного управления Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР, англ. Organisation for Economic Co-operation and Development, OECD).
- l) Описать, объяснить и применить процессы улучшения управления в организациях для определенного сценария.

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведенным ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		ДОЛЯ (%)
A	Стратегические цели	10
B	Внутренняя и внешняя среда	10
C	Стратегические модели	10
D	Организационная структура	10
E	Управление рисками	10
F	Бизнес планы	10
G	Цели финансовой стратегии	10
H	Финансовые стратегии	10
I	Основы корпоративного управления	5
J	Корпоративное управление	5
K	Принципы корпоративного управления ОЭСР	5
L	Улучшение управления в организациях	5
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

**а) Оценить стратегические цели для определённого сценария**

- Определить цель организационной стратегии и объяснить разницу между различными уровнями:
  - определение организационной стратегии,
  - корпоративная стратегия,
  - стратегия бизнеса / услуг,
  - операционная стратегия.
- Проанализировать ключевые факторы и движущие силы, которые влияют на стратегические цели:
  - максимизация ценности заинтересованных сторон,
  - значение ценности в различных сценариях: ценность для бизнеса, ценность для заинтересованных сторон, общественная ценность,
  - устойчивое конкурентное преимущество и / или устойчивое общественное преимущество,
  - видение и миссия,
  - основополагающие ценности,
  - культура (например, модель культуры Ч. Хэнди, культурная сеть),
  - законы и подзаконные акты,
  - этика и корпоративная социальная ответственность, включая рассмотрение следующих понятий:
    - ✓ Значение этики,
    - ✓ «Семь принципов общественной жизни»: самоотверженность, честность, объективность, ответственность, открытость, честность и лидерство,
    - ✓ Деловая этика различных организационных функций,
    - ✓ Почему этические проблемы возникают в бизнесе,
    - ✓ Этика в глобальной экономике,
    - ✓ Этика, право и незаконное корпоративное поведение,
    - ✓ Основной элемент этической реформы,
    - ✓ Анализ этических проблем в бизнесе,
    - ✓ Модель этического суждения,
    - ✓ Этика и бухгалтерский учёт: модель принятия решений.
- Оценить различные подходы к организационной стратегии:
  - ориентированная на окружающую среду стратегия, включая рассмотрение:
    - ✓ Значение корпоративной социальной ответственности
    - ✓ Эволюция корпоративной социальной ответственности
    - ✓ Основные элементы социальной ответственности
    - ✓ Границы корпоративной социальной ответственности
    - ✓ Экономическая, правовая и социальная ответственность
    - ✓ Области социальной ответственности
    - ✓ Корпоративная социальная ответственность в глобальном контексте
    - ✓ Реализация программ социальной ответственности
    - ✓ Ключевые элементы управления социальной ответственностью
  - системный подход,
  - ресурсный подход,
  - ключевой компетентностный подход,

- рациональная стратегия,
- адаптивная, новая стратегия,
- инкрементная стратегия,
- свободный оппортунизм,
- креативная стратегия (инновация),
- обучающаяся организация.

**b) Подготовить и дать рекомендации по стратегическому анализу для определённого сценария путём оценки внешней и внутренней среды для разработки стратегии**

- Подготовить и оценить, по заданному сценарию, внешний анализ, обращая внимание на:
  - анализ PESTLE (Политический, экономический, социальный, технологический, правовой и окружающей среды),
  - сценарные планы,
  - Модель конкурентного ромба Портера,
  - Определение круга заинтересованных сторон,
  - Пять сил Портера (Porter's 5 Forces).
- Подготовить и оценить, по заданному сценарию, внутренний анализ, обращая внимание на:
  - стратегический потенциал,
  - аудит ресурсов - финансовых, физических, человеческих и нематериальных,
  - основные компетенции.
- Определить ключевые вопросы, вытекающие из анализа окружающей среды:
  - логические подходы (SWOT-анализ),
  - творческие подходы (например, мозговой штурм),
  - анализ разрывов.
- Подготовить и представить рекомендации по стратегическим возможностям организации.

**c) Применять ключевые стратегические модели и подготовить рекомендации по определённому сценарию стратегического выбора**

- Применить и оценить ключевые модели, доступные для выработки стратегических вариантов:
  - Общие стратегии Портера, модель «Стратегические часы».
- Применять и оценивать ключевые стратегические модели развития продуктов и услуг:
  - анализ жизненного цикла продукта / услуги, Бостонская матрица,
  - матрицы направленной политики: Матрица Маккинси (McKinsey / Intermediate Electric Business Screen) и Матрица Шелл (Shell Direction Policy Matrix),
  - матрица общественных услуг (Монтанари и Бракер),
  - корпоративные стили воспитания, модель портфолио Эшбридж,
  - вектор роста Ансоффа,
  - анализ цепочки создания стоимости,
  - система ценностей Портера,
  - драйверы ценности.
- Оценить влияние ожиданий заинтересованных сторон на разработку стратегии:
  - влияние маркетингового микса (Продукты – 4 Пи; Услуги – 7 Пи),
  - сегментация рынка, таргетирование и позиционирование,
  - ориентация на заинтересованные стороны и консультации.

Оценивать и консультировать по стратегическим вариантам: пригодность / приемлемость / выполнимость.

**d) Обсудить и оценить типы организационной структуры и оперативные механизмы, которые могут использоваться для разработки организационной стратегии в рамках определённого сценария**

- Обсудить факторы, влияющие на организационный дизайн:
  - вертикальная и горизонтальная организационную структуры,
  - ответственность, полномочия и подотчётность,
  - линейные, штатные и функциональные отношения,
  - органические и механистические подходы,
  - дифференциация и интеграция,
  - гибкость ролей и спецификация работы,
  - бюрократия и пост-бюрократия,
  - полномочия против контроля,
  - централизация против децентрализации,
  - преимущества совместного использования ресурсов и совместной работы.
- Оценить достоинства и недостатки типов организационной структуры:
  - простые структуры,
  - функциональные структуры,
  - структурные подразделения,
  - матричные структуры,
  - корпоративные групповые структуры,
  - гибридные / промежуточные структуры.
- Обсудить каналы сотрудничества с внешними организациями для достижения целей:
  - стратегические альянсы, совмещённые / общие услуги, общие команды управления, объединённые бюджеты, аутсорсинг,
  - совмещённые / общие услуги,
  - совмещённые / общие команды управления,
  - объединённые бюджеты,
  - аутсорсинг,
  - совместные предприятия,
  - франчайзинг,
  - лицензирование,
  - аффилированные организации,
  - слияние и поглощение,
  - консорциумы,
  - сети.
- Определять, объяснять и смягчать личную и / или организационную предвзятость в реализации организационной стратегии

**е) Объяснить, проанализировать и подготовить стратегии управления рисками для определённого сценария и интегрировать в более широкий бизнес-план**

- Объяснить, как ИКТ помогает определению, отчётности и управлению рисками в организации. В частности, обратить внимание на:
  - методы безопасной передачи данных для поддержки соблюдения нормативных требований и этических принципов.
  - когда обработка данных или обмен ими с третьими сторонами нарушили нормативные требования или внутреннюю политику или процедуры организации.
  - Использование ИКТ, включая инструменты анализа и визуализации данных, для облегчения отчётности перед лицами, наделёнными руководящими полномочиями, для передачи данных и информации внутренним и внешним заинтересованным сторонам.
- Подготовить планы управления рисками для реализации выбранной стратегии, обратив внимание на:
  - выявление рисков,
  - оценку влияния риска,
  - смягчение и управление рисками.

**f) Объяснить и проанализировать необходимые меры и подготовить бизнес-планы для эффективной и результативной реализации организационной стратегии для определённого сценария.**

- Проанализировать и применить подходы к реализации стратегии:
  - Система Маккинси 7-S,
  - Важность укрепления успеха.
- Оценить использование бизнес-планов при реализации стратегии:
  - согласование предоставления услуг с планами по коммуникациям,
  - интеграция операционных и рабочих планов,
  - согласование планов человеческих ресурсов и личных целей,
  - интеграция бюджетных предположений,
  - управление внутренними и внешними сообщениями,
- Оценить процедуры мониторинга, используемые при реализации стратегии:
  - составление запланированной программы,
  - виды процедур мониторинга,
  - ключевые показатели эффективности,
- Подготовить бизнес-планы для реализации выбранной стратегии, обратив внимание на следующее:
  - разработка подхода стратегического управленческого учёта, предусматривающего определение ключевых показателей эффективности, как количественных, так и качественных,
  - разработка подхода к маркетингу и управлению брендом, включающего как количественные, так и качественные методы,
  - разработка подхода к информации, данным и информационным технологиям, предусматривающего предоставление информации для поддержки новых организационных и стратегических требований, включая рассмотрение:
    - влияние информационных систем на организацию,
    - отношения между информационными системами / стратегии информационных технологий и корпоративной стратегии,
    - роль информационных систем / Информационные технологии в создании конкурентного преимущества,
    - влияние информационных технологий на организацию,
    - влияние современных разработок в области информационных технологий на организационную стратегию,
    - влияние электронной коммерции на организации и бизнес,
    - кибербезопасность и управление большими данными.
  - разработка подхода к кадровому обеспечению, включая вопросы найма и оплаты труда.
  - составление графика для достижения целей и задач, содержащихся в бизнес-плане.

**g) Оценить вопросы, связанные с формулированием целей финансовой стратегии организации для определённого сценария**

- Определить и объяснить цели финансовой стратегии, принимая во внимание ограничения различных элементов финансовой стратегии.
- Объяснить интересы заинтересованных сторон и их влияние на разработку финансовой стратегии и предложить решения для конфликтов заинтересованных сторон.
- Выявить этические проблемы в финансовой стратегии и предложить соответствующие решения.
- Оценить финансовые стратегии с точки зрения финансовых и стратегических целей организации, в том числе рассмотреть следующие средства:
  - методы оценки инвестиций,
  - оборотный капитал и управление ликвидностью,
  - международный финансовый менеджмент, в том числе особые соображения по транснациональным корпорациям, трансфертному ценообразованию, управлению рисками,
  - управление денежными средствами, включая управление рисками, связанными с валютой и процентными ставками.

**h) Оценить вопросы, связанные с формулированием финансовых стратегий организации для определённого сценария**

- Оценить имеющиеся варианты финансирования, в том числе
  - Краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные альтернативы,
  - Вопросы привлечения нового капитала,
  - Соотношение собственных и заёмных средств и структура капитала,
  - Дивидендная политика ,
  - Управление оборотным капиталом,
  - МСП и микрофинансирование.
- Прогнозировать потребности в финансировании как для краткосрочных, так и для долгосрочных целей.
- Оценить альтернативные методы финансирования, учитывающие влияние налога, и выбрать соответствующий финансовый план.
- Подготовить финансовый план и оценить влияние неопределённости на план.

**i) Описать и объяснить значение структур и механизмов корпоративного управления**

- Описать и объяснить значение основ и механизмов корпоративного управления, в том числе рассмотреть:
  - Значение корпоративного управления,
  - Теоретические аспекты корпоративного управления,
  - Теория агентских соглашений,
  - Теория транзакционных издержек,
  - Теория заинтересованных сторон.

**j) Описать и объяснить схему корпоративного управления**

- Структура владения (прав собственности) и контроля, включая следующее:
  - Корпоративное управление для акционерных компаний,
  - Директора и структура Совета директоров,
  - Роль неисполнительных директоров,
  - Директора по корпоративному управлению,
  - Вознаграждение исполнительных директоров,
  - Роль институциональных инвесторов в корпоративном управлении,
  - Раскрытие информации и корпоративное управление,
  - Внутренний контроль и корпоративное управление,
  - Роль аудита в корпоративном управлении.

**к) Описать и объяснить Принципы корпоративного управления ОЭСР**

**l) Описать, объяснить и применить процессы улучшения управления в организациях для определённого сценария, подробно изложенные в Оценке и улучшении управления в организациях МФБ (Руководство по эффективной практике)**

- Описать роль бухгалтера.
- Описать и объяснить структуру управления и ключевые принципы.
- Применять, оценивать и рекомендовать меры для определённого сценария, принципы, содержащиеся в Руководстве по эффективной практике, включая конкретное рассмотрение Кодекса этики МФБ для профессиональных бухгалтеров.

**ПАП - Продвинутый аудит и практика**

В курсе рассматриваются важные вопросы практики аудита и управления аудиторскими заданиями, которые позволят кандидатам выполнять широкий круг аудиторских заданий и заданий по обеспечению уверенности. Планирование аудиторской проверки, выполнение и отчётность остаются в центре внимания курса, и углубленное рассмотрение этических вопросов и надлежащего поведения будет в значительной степени способствовать развитию способностей кандидатов при решении различных сложных задач аудита и обеспечения уверенности.

По завершении этого курса кандидаты достигнут уровня компетенции, достаточного для того, чтобы:

- Объяснить цель аудита и обеспечения уверенности и оценить влияние возникающих проблем.
- Составить план аудиторского задания или задания по обеспечению уверенности финансовой информации.
- Оценить и подготовить соответствующие рекомендации для систем внутреннего контроля организации.
- Получать, анализировать и оценивать аудиторские доказательства.
- Подготовить аудиторское заключение и отчёт по заданию по обеспечению уверенности .

Следующая таблица показывает относительную долю каждой из тем данного курса, которая должна учитываться при отведении времени на изучение темы. Баллы, суммируемые в оценке, будут приблизительно соответствовать приведённым ниже долям.

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ		ДОЛЯ (%)
A	Цель аудита и обеспечения уверенности	5

B	Планирование	25
C	Внутренний контроль	20
D	Доказательства	30
E	Отчётность	20
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

В ходе аттестации от кандидатов могут потребовать:

**а) Объяснить цель аудита и обеспечения уверенности и оценить влияние возникающих проблем**

- Объяснить цель аудита и отличие от прочих заданий, обеспечивающих уверенность .
- Определить, объяснить и оценить влияние возникающих вопросов, особенно относительно роли технологий по отношению к аудиту.

**б) Составить план аудиторского задания или задания, обеспечивающего уверенность**

- Проанализировать и оценить среду риска для предприятия, обращая особое внимание на влияние рисков при проведении аудита и задания, обеспечивающего уверенность, на подходы в проверке.
- Определить риски, исходя из задания, в том числе, связанные с новыми технологиями, и разработать планы подходов к аудиту и заданию, обеспечивающему уверенность, которые учитывают эти риски, обращая особое внимание на:
  - Риск и его влияние на существенность,
  - Определение подходящих этапов аудита на этапе планирования,
  - Применение профессионального скептицизма в оценке риска существенного искажения.
- Разработать и обосновать план аудита или план задания по обеспечению уверенности , а также определить условия использования услуг экспертов.

**с) Оценить и подготовить соответствующие рекомендации для систем внутреннего контроля организации**

- Оценить среду внутреннего контроля организации и разработать соответствующий аудиторский подход, обращая особое внимание на:
  - Критические бизнес-процессы, их взаимосвязь и влияние на среду контроля,
  - Бухгалтерские информационные системы и процессы, лежащие в основе сбора, обработки, анализа и записи данных,
  - Безопасность данных и целостность бухгалтерской информационной системы,
  - Описание, анализ и оценка системы контроля и её влияния на аудиторский подход,
  - Оценить полноту и точность данных и информации, полученных из цифровых источников,
  - Разработать подход к тестированию средств контроля и интегрировать его в общий план аудита.

**d) Получать, анализировать и оценивать аудиторские доказательства**

- Разработать аудиторский подход для сбора соответствующих аудиторских доказательств, уделяя особое внимание:
  - Определению соответствующей необходимой документации и отчётов, которые необходимо подготовить,
  - Достаточности доказательств, в том числе для сложных сценариев,
  - Применению профессионального скептицизма,
  - Подходу к сбору доказательств,
  - Применению профессионального суждения после оценки доказательств, чтобы убедиться, что аудиторское заключение может быть достигнуто или удовлетворено другое требование к клиенту,
  - Выявлению вопросов, которые требуют дальнейшего изучения, разработка плана для сбора доказательств и предоставление ресурсов для выполнения плана,
  - Подведению итогов, когда будут собраны достаточные доказательства.

**e) Подготовить заключение и отчёт по заданию по аудиту или подтверждению достоверности финансовой информации**

- Подготовить заключение и отчёт по заданию, обратив особое внимание на:
  - Непрерывность и события после отчётного периода,
  - Специфические требования клиента к соглашению по обеспечению уверенности ,
  - Обзор доказательств, достаточных для формирования заключения с проведением, по мере необходимости, дополнительных мероприятий по аудиту или обеспечению уверенности ,
  - Подготовить заключение и сформулировать мнение, которое отражает и отвечает требованиям обеспечения уверенности,
  - Подготовить соответствующий отчёт.